

## SALUDO

Comparezco respetuosamente ante el H. Ayuntamiento y ante la ciudadanía de Santa María de la Paz para dar puntual cumplimiento del marco normativo vigente y a los ordenamientos establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la propia del Estado y la Ley Orgánica del Municipio, en su artículo 49 Fracción XXV y 74 Fracción XIV para rendir mi Segundo Informe de Gobierno de esta Administración 2010-2013.

Con gran compañerismo de servir, asumí esta responsabilidad con el objetivo firme de buscar el progreso de nuestro municipio, teniendo como premisa fundamental la búsqueda del bien común a través de nuestras acciones, hoy trabajamos en prioridades dirigidas a atender el presente y a establecer las bases para edificar el futuro.

Nosotros como Ayuntamiento y orden de gobierno nos encontramos más cercanos a la ciudadanía, a través de nuestras funciones reglamentarias, hacemos efectiva nuestra autonomía para dar respuesta a las necesidades de fortalecer las capacidades de la gestión municipal y para responder con calidad a las demandas de los ciudadanos, para dar cumplimiento a éstas es una obligación legal de todo Ayuntamiento realizar un Plan Municipal de Desarrollo y cumplir sus disposiciones de acuerdo con la Constitución de los Estados Unidos Mexicanos en sus artículos 25,26, 115 fracción V y en el Plan de Desarrollo Estatal.

Hemos trabajado con honestidad, la toma de decisiones es siempre buscando el bienestar de nuestro municipio, no es fácil enfrentar los problemas y buscarles la mejor solución, el progreso de nuestra tierra solo lo podemos lograr juntos, construyendo un mejor presente.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

La honestidad y transparencia en el uso y manejo de los recursos públicos has sido la divisa fundamental de nuestro gobierno, que muestra un rostro humano de una administración sensible y eficiente.

Agradezco a todos los colaboradores y servidores públicos y en especial a los regidores que trabajamos unidos en esta administración, para que contara con los recursos organizacionales, humanos y legales para llevar a cabo la línea de acción propuesta. Siempre hubo consensos y apoyos políticos necesarios para implementar una determinada línea de acción, sustentable y tecnológicamente posible. También agradezco al gobierno estatal y al gobierno federal por los apoyos y recursos que nos brindaron para el desarrollo y fortalecimiento de nuestro municipio, y que estos recursos fueron aplicados a las Comunidades y a propia Cabecera Municipal; así me siento satisfecho de dar este Segundo Informe de Gobierno poniendo en alto nuestra patria que es Santa María de la Paz, siendo nuestra principal función el gestionar los recursos para elevar la calidad de vida de nuestros habitantes con el mejoramiento a la vivienda, con empleos temporales, empleos estatales, apoyos a los agricultores y ganaderos, atendiendo a las demandas de los ciudadanos y protegiéndolos con el personal de seguridad pública que son personas preparadas y responsables cumpliendo con el bando de policía y buen gobierno; atendiendo también las prioridades como son la educación y salud.

El trabajo en equipo es fundamental para lograr las metas fijadas en el Plan de Desarrollo Municipal, ya que atender las necesidades de la gente es una tarea enorme que exige organización, desempeño eficaz y solidario, dando lo mejor de nosotros en el ejercicio de la función pública.

De igual forma en lo administrativo mi gobierno contribuye el desarrollo armónico del municipio que todos anhelamos y por el que nos esforzamos

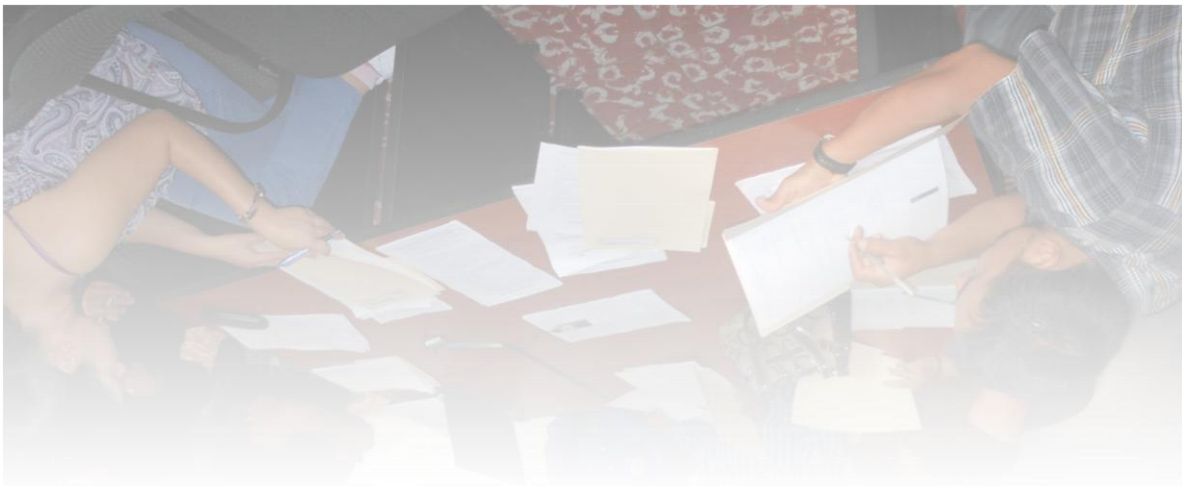
## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

día a día. Adicionalmente con estos cambios cumplimos de la mejor manera con la rendición de cuentas y la transparencia a los que estamos obligados los servidores públicos. La rendición de cuentas es una forma de comunicarse con la sociedad para que este enterada de los progresos que ha tenido nuestro Municipio de Santa María de la Paz. La comunicación entre gobierno y sociedad es un elemento fundamental en todo desarrollo sustentable.

Las ideas expresadas el día de hoy en este Segundo informe de gobierno de la administración 2010-2013 nos invita a seguir luchando por un mejor mundo, por un mejor Zacatecas y por un Santa María deferente.

**¡¡Gracias!!**

# SECRETARÍA DE GOBIERNO



## SECRETARÍA DE GOBIERNO

El cumplir con lo establecido en la Ley Orgánica del Municipio es tarea de todos los servidores públicos, esto con la finalidad de atender a la población como lo merece.

En esta área se ha buscado dar la atención, el apoyo, la información u orientación requerida por la ciudadanía en cuanto a los trámites que necesita.

En el actual periodo se han elaborado en este departamento de Secretaría un total de 704 documentos en atención a la ciudadanía, los cuales describo a continuación:

<i>SECCIÓN ADMINISTRATIVA</i>		
NO.	OFICIOS	EXPEDIDOS
1	Carta de Buena Conducta	1
2	Carta de Húmedo	8
3	Carta Poder	2
4	Carta de Aceptación	2
5	Constancia No antecedentes	18
6	Constancia Identidad	52
7	Constancia Domicilio	22
8	Constancia Radicación/Residencia	20
9	Constancia de Trabajo	8
10	Constancia de Ingresos	260
11	Constancia de Dependencia Económica	2
12	Constancia de Soltería	43
13	Constancia de Compatibilidad	1
14	Constancia de Bajos Recursos	6
15	Constancia de No Adeudo	9
16	Constancia de Productor	5
17	Carta Compromiso	2
18	Carta de Recomendación	9
19	Constancias- Varias	38
20	Constancia de Registro de Fierro	1
21	Certificaciones	6
22	Estudio Socioeconómico	1
23	Permisos	50
24	Contratos de Línea de Teléfono	3
25	Contrato de Arrendamiento	116
26	Contrato de de Compra-Venta	3
27	Minuta de Contrato	2
28	Registros de Fierro de Herrar	14

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Así mismo se enviaron diversos documentos y correspondencia en general a diferentes dependencias.

Al igual se atendió a la ciudadanía para efectos de orientación en trámites legales y administrativos con buena disposición, compromiso y principios que nos deben caracterizar como buenos funcionarios públicos en busca de fortalecer el vínculo entre ciudadanos y gobierno municipal.

Se llevaron a cabo 16 sesiones de cabildo, de las cuales 12 han sido ordinarias y 5 extraordinarias:

REUNIONES DE CABILDO		
NO.	SESIONES	FECHA
1	Décima Segunda Sesión Ordinaria	30 de Septiembre del 2011
	Séptima Sesión Extraordinaria	18 de Octubre del 2011
2	Décima Tercera Sesión Ordinaria	31 de Octubre del 2011
3	Octava Sesión Extraordinaria	18 de Noviembre del 2011
4	Décima Cuarta Sesión Ordinaria	30 de Noviembre del 2011
5	Novena Sesión Extraordinaria	12 de Diciembre del 2011
6	Décima Quinta Sesión Ordinaria	20 de Enero del 2012 (correspondiente al mes de Dic.)
7	Décima Sexta Sesión Ordinaria	27 de Enero del 2012
8	Décima Sesión Extraordinaria	10 de Febrero del 2012
9	Décima Séptima Sesión Ordinaria	29 de Febrero del 2012
10	Décima Octava Sesión Ordinaria	02 de Abril del 2012 (correspondiente al mes de Marzo)
11	Décima Novena Sesión Ordinaria	27 de Abril del 2012
12	Vigésima Sesión Ordinaria	28 de Mayo del 2012
13	Décima Primera Sesión Extraordinaria	20 de Junio del 2012
14	Vigésima Primera Sesión Ordinaria	29 de Junio del 2012
15	Vigésima Segunda Sesión Ordinaria	27 de Julio del 2012
16	Vigésima Tercera Sesión Ordinaria	31 de Agosto del 2012

**ACUERDOS IMPORTANTES DE LAS REUNIONES DE CABILDO:**

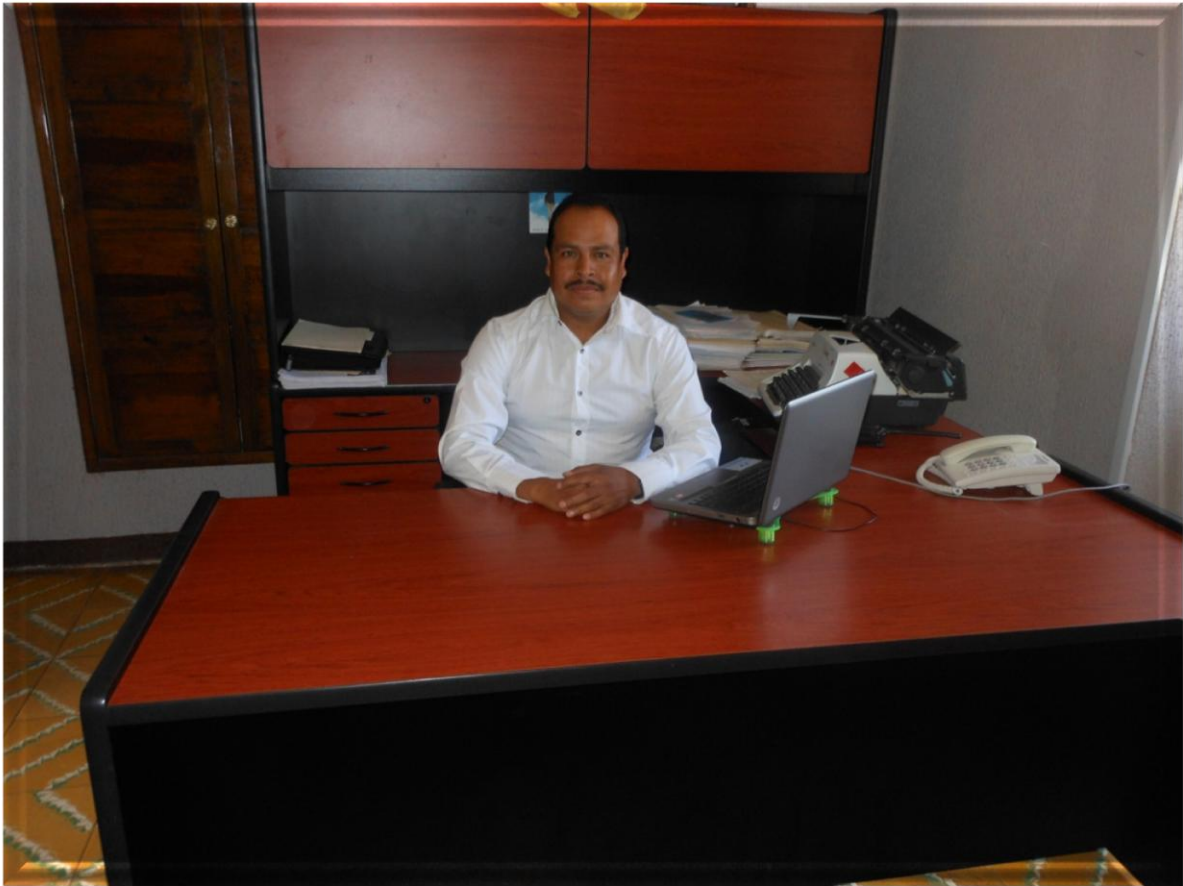
- ❖ Se acuerda por mayoría la reasignación de la cantidad de \$90,000.00 del Fondo IV, para la compra de equipos de cómputo y vehículo.
- ❖ Se aprueba por unanimidad que el municipio aporte la cantidad de \$48,683.00 (20% del total de la obra), y que el gobierno federal haga la aportación de \$194,734.00 para la construcción de 43 pisos firmes dando un total de \$243,417.00.
- ❖ Se informa al H. Ayuntamiento sobre la construcción de la cancha de usos múltiples en la Comunidad de Mesa Grande, con un monto total de \$362,000.00.
- ❖ Se aprueba por mayoría el PMO (Plan Municipal Operativo).
- ❖ Se aprueba por unanimidad la Cuenta Pública 2011.
- ❖ Se aprueba por unanimidad la firma del Convenio entre Contraloría Interna del Estado y el H. Ayuntamiento.
- ❖ Se acuerda por mayoría se aumente las tarifas del agua potable.
- ❖ Se aprueba por mayoría el nombramiento del Director de Cultura José Guadalupe García González.
- ❖ Se acuerda por unanimidad que el municipio aporte la cantidad de \$50,000.00 para el Centro de Cultura.
- ❖ Se aprueba por unanimidad la cantidad de \$200,000.00 del Fondo IV, para el Empleo Estatal.
- ❖ Se aprueba por unanimidad para que el C. Presidente Municipal gestione y solicite al gobierno federal recursos federales extraordinarios y solventar las carencias del municipio.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ Se aprueba por unanimidad el préstamo para la obra del 3\*1 (Auditorio Municipal, Puente Alcantarilla).
- ❖ Se aprueba por unanimidad que se compre un vehículo para el servicio de la presidencia.
- ❖ Se aprueba por unanimidad el POA (Plan Operativo Anual).
- ❖ Se aprueba por unanimidad la iniciativa de la Ley de Ingresos Municipal 2012.
- ❖ Se aprueba por unanimidad el préstamo a Banobras por la cantidad de \$2, 000,000.00 por la obra 3\*1.
- ❖ Nombramiento C. Ramón Alejandro González Valdez como Director Agropecuario por mayoría.
- ❖ Se aprueba por mayoría el informe sobre el impuesto sobre la renta a cargo de los trabajadores y aportación del subsidio.
- ❖ Se aprueba por mayoría la plantilla del personal y maestros comisionados.
- ❖ Se aprueba por mayoría el tabulador de viáticos.
- ❖ Se nombra al Enlace de Oportunidades C. Cristina Jacobo
- ❖ Se aprueba por unanimidad el préstamo de \$700,000.00 para pagos d aguinaldos y prima vacacional.
- ❖ Se autoriza por mayoría que se haga el 50% de descuento en actualización y recargos a morosos en predial.
- ❖ Se aprueba por mayoría que se tomen \$90,000.00 del Fondo III para finiquito de ex trabajadores y la compra de y un vehículo.
- ❖ Se aprueba por mayoría para que la obra del Auditorio se realice por administración.



# SINDICATURA



## SINDICATURA

- ❖ **MISIÓN:** Vigilar de forma adecuada el presupuesto público, en la búsqueda de los principios de transparencia, eficiencia, eficacia y honestidad. Hemos aplicado un gran esfuerzo, ejerciendo las obligaciones y facultades que la ley me confiere para vigilar, revisar y salvaguardar los bienes y recursos que conforman el patrimonio municipal.

La sindicatura de acuerdo a su función analizó, revisó y examinó el presupuesto de ingresos y egresos del municipio aprobado por el Honorable Ayuntamiento de Santa María de la Paz.

## ACCIONES

- ❖ La participación ciudadana en actividades relacionadas con el mejoramiento de nuestra comunidad ha permitido que el gasto público sea aplicado en obras que realmente impacten en la mayoría de la población de Santa María de la Paz. Realizar acciones preventivas de transparencia y eficiencia a través de comités como: comité de obras, comités de becas y consejos de participación social.
- ❖ Con la finalidad de ahorrar, se ha sugerido el menaje de llantas de los vehículos, una verificación al parque vehicular, para no estar asegurando vehículos fuera de servicio y así prestar al máximo el servicio para lo cual son asignados.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

❖ La realización de contratos con los trabajadores de presidencia municipal, del DIF Municipal así como en seguridad pública.

❖ Previniendo con transparencia, revisando, vigilando y ahorrando cumplimos.



❖ Parque vehicular municipal, cuenta con 15 vehículos

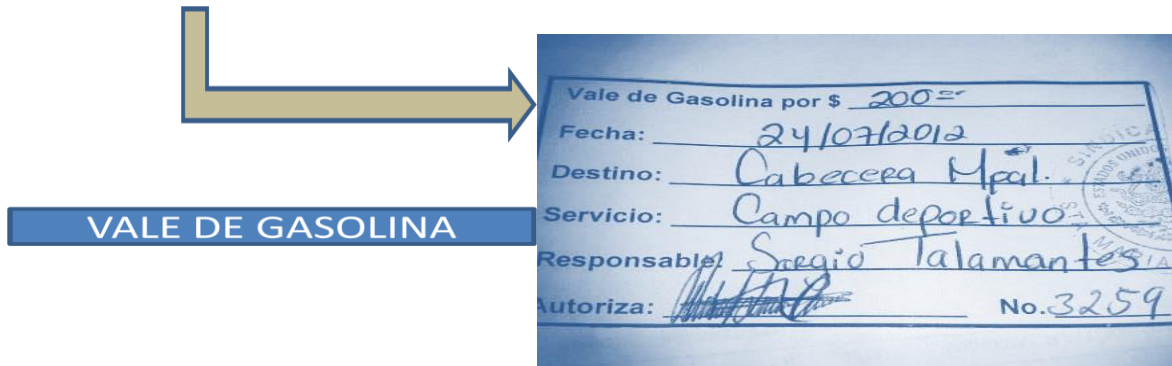
oficiales: 3 en seguridad pública una ambulancia y dos patrullas, en obras públicas cuenta con 6 vehículos, DIF con uno, igualmente en el área de agua potable con 1, la oficina de desarrollo económico cuenta con dos vehículos, en presidencia uno y rastro municipal uno. Todos se encuentran dentro de una bitácora, donde se les ha asignado un número para su identificación así como un logotipo con la leyenda de vehículo oficial.

❖ Transparencia: con la finalidad de transparentar el uso de los recursos públicos y hacer un análisis de los mismos, se realizaron contratos con todos los trabajadores del municipio así como sindicalizados para reconocer su situación laboral de cada uno de ellos.

❖ De igual manera se valoró el gasto de gasolina por quincena, así como la justificación de cada vale de gasolina para los vehículos oficiales como particulares. Para ello se lleva a cabo una bitácora, donde se encuentra el registro de cada uno de los vales, con un número de folio consecutivo desde el año del 2010 hasta la fecha, de la misma manera contiene información como el destino y el servicio que se va a realizar. Todo ello es corroborado con el

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

ticket que la propia gasolinera expide y que estos estén firmados por el acreedor al vale.



- ❖ Se realiza la declaración patrimonial a todos los servidores públicos, por tal razón se solicitó al presidente municipal, a regidores, secretario, tesorero, directores y todos aquellos que en el municipio manejen, recauden, vigilen fondos y recursos. Vigilando todos cuidamos mejor.
- ❖ En adquisiciones se ha revisado y autorizado para que las adquisiciones y arrendamientos o contrataciones de servicios se realicen conforme a lo que estipula la ley.
- ❖ También se ha revisado, analizado y autorizado; para que la contratación de obra pública se dé en las mejores condiciones y conforme a la ley, así también hemos verificado que las obras cumplan con los lineamientos establecidos en los contratos, tal es el caso de planta tratadora de aguas residuales, auditorio, puente vehicular y los diferentes tramos de drenajes.
- ❖ En atención a las demandas que el municipio tiene por trabajadores que fueron despedidos injustificadamente por la administración pasada, así como trabajadores que demandaron en esta

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

administración. El avance que se ha tenido es de tener una cantidad de 12 personas en esa situación, hasta el momento se cuenta con tan solo tres personas que están demandando al municipio y se encuentran en proceso de arreglo en el Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Zacatecas.

- ❖ Continuamente se ha vigilado que se estén dando de alta a todos los trabajadores que están en nómina para que sean dados de alta en el seguro social, así como al pendiente que se estén realizando los pagos mensualmente y no tener adeudos a esta institución. Hasta este momento somos considerados uno de los municipios que ha cumplido al cien por ciento.
- ❖ Para mejorar las declaraciones del municipio ante el SAT (Servicio de Administración Tributaria) se tramitó la CIEC (Clave de Identificación Electrónica Confidencial) que nos ayudará para las declaraciones en línea, múltiples, anuales, de corrección de datos, generación de datos de certificados de sellos digitales, así como para comprobantes fiscales.

Directamente con la población en el contacto diario con la gente que acude a nuestra oficina para solicitar algún servicio se han realizado las siguientes atenciones:

- ❖ Se presentaron 30 personas para hacer la solicitud de alineación de sus terrenos para la realización del trámite para la construcción de viviendas y de esta manera vigilar que se cumpla con la normatividad de obra pública.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ Así también un total de quince comparecencias para tratar asuntos con quejosos de situaciones diarias que se presentan en el roce con la sociedad misma.
- ❖ Visita a un total de veinte predios donde existen problemas de colindancias, en los cuales se dan puntos de vista según la situación que se presenta así como la documentación que cada persona posee.
- ❖ De la misma manera atención ciudadana a todas las personas que se han acercado a esta oficina y que en lo posible se ha tratado de dar una opinión favorable o contraria a la manera de pensar o intereses de la persona y lograr ayudar a las personas en los problemas que enfrentan.



# OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS



## OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

### SERVICIOS GENERALES

El departamento de Obras Públicas ofrece varios servicios para la comunidad los cuales se mencionan enseguida:

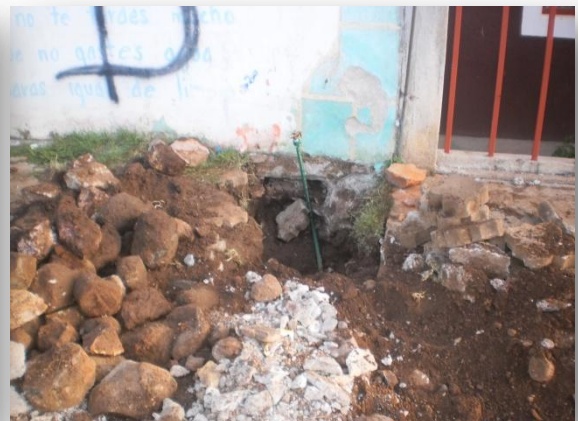
Permisos para construcción, desmembración, subdivisión y fusión de predios, asignación de No. Oficial, constancias de servicios Públicos y concesión de Panteón.

En este periodo se realizaron los siguientes servicios:

- ❖ *PERMISO PARA CONSTRUCCIÓN:* 8 permisos en la Cabecera Municipal.
- ❖ *DESMEMBRACIÓN, SUBDIVISIÓN Y FUSIÓN DE PREDIOS:* 2 Permisos de Desmembración.
- ❖ *ASIGNACION DE NO. OFICIAL:* 9 asignaciones de No. Oficiales.
- ❖ *CONSTANCIAS DE SERVICIOS PÚBLICOS:* 3 Constancias
- ❖ *CONSESIÓN DE PANTEÓN:* 20 permisos para lugar en nuevo panteón.

**DURANTE EL PERIODO DE 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE 2011**

- ❖ El Mantenimiento del Sistema de Agua Potable se realizó con un costo de \$ 13,558.24





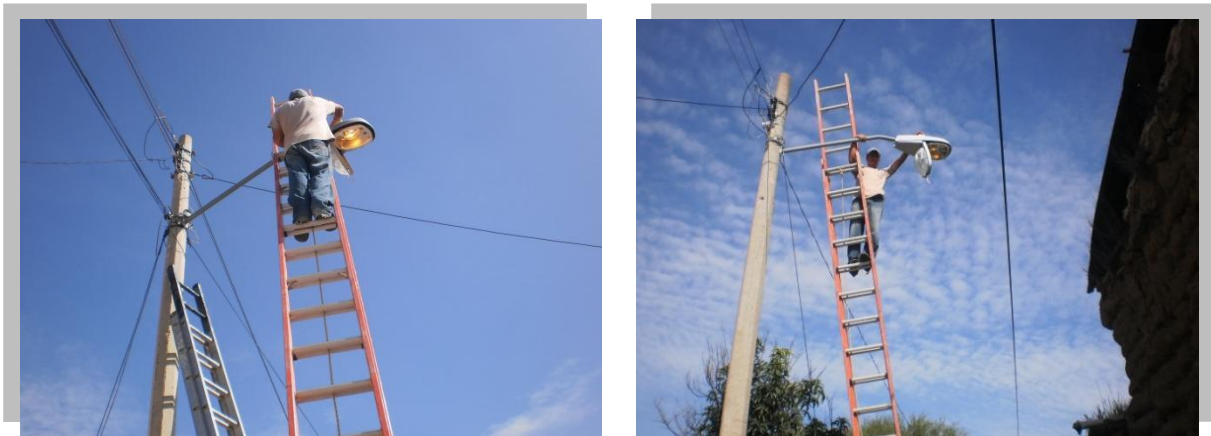
## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ El Mantenimiento del Sistema de Alcantarillado con un costo de \$ 1,494.03



- ❖ El Mantenimiento del Alumbrado Público con un costo de \$ 2,754.94  
Se atendió a la Cabecera Municipal y sus Comunidades y se hizo un gasto de: 150 (focos ahorradores y focos normales) 60 (cambio de fotocelda 20-24).

Se atendió otras fallas como falsos contactos, instalación de cable en algunas luminarias, instalación de socket en base y la instalación de foto control en algunas luminarias.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

❖ Mantenimiento edificios públicos ..... \$ 8,760.97



❖ Mantenimiento a calles ..... \$ 8,025.05



❖ Mantenimiento a parques y jardines ..... \$ 5,561.16



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ Aportación a instalaciones de DIF Municipal..... \$ 7,477.41



- ❖ Obras menores..... \$ 18,479.38



- ❖ Aportación a escuelas..... \$ 166.51



- ❖ Áreas deportivas.....\$ 2,935.95



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

❖ Edificios públicos..... \$ 11,921.08




### DURANTE EL PERIODO DE 1 ENERO AL 30 DE JULIO 2012

❖ MANTENIMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE..... \$ 6,043.67  
❖ MANTENIMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO.....\$ 3,868.75  
❖ MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO.....\$ 4,187.42  
❖ MANTENIMIENTO EDIFICIOS PUBLICOS..... \$10,894.30  
❖ MANTENIMIENTO A CALLES..... \$ 5,227.85  
❖ MANTENIMIENTO A PARQUES Y JARDINES..... \$ 3,724.05  
❖ APORTACION A ESCUELAS..... \$ 4,977.91  
❖ EDIFICIOS PUBLICOS..... \$ 7,402.05



PROGRAMA 3X1 PARA MIGRANTES, EJERCICIO 2011						
OBRA O ACCIÓN	LUGAR	MONTO	FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL	CLUB
PRIMERA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN DEL AUDITIRIO MUNICIPAL	CABECERA MUNICIPAL	\$3,100,000.00	\$775,000.00	\$775,000.00	\$775,000.00	\$775,000.00
CONSTRUCCIÓN DE PUENTE - ALCANTARILLA EN CALLE ACCESO A LA COLONIA EL ROSARIO	CABECERA MUNICIPAL	\$280,000.00	\$70,000.00	\$70,000.00	\$70,000.00	\$70,000.00

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

					
TOTAL	3,380,000.00	845,000.00	845,000.00	845,000.00	845,000.00

OBRAS DENTRO DEL PROGRAMA DE ZONAS PRIORITARIAS  
EJERCICIO 2011


( SEPLADER )

OBRA O ACCIÓN	LUGAR	MONTO	OBSERVACIONES
CONSTRUCCIÓN DE LINEA DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	MESA GRANDE	\$20,000.00	
			
SEGUNDA ETAPA DE REHABILITACIÓN DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	HACIENDA VIEJA	\$46,000.00	
			

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

REHABILITACIÓN DE NORIA EL DURAZNITO, COL. NUEVA SANTA MARÍA	SANTA MARÍA DE LA PAZ	\$40,000.00	
			
<b>TOTAL</b>		<b>\$106,000.00</b>	

### FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS

OBRA O ACCIÓN	LUGAR	MONTO
SEGUNDA ETAPA DE REHABILITACIÓN DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	HORCONES	\$117,000.00
		
CONSTRUCCIÓN DE FOSAS PARA BAÑOS SANIRTARIOS	LAS TABLAS	\$117,192.00



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

		
<b>TOTAL</b>		<b>\$234,192.00</b>

### OTROS PROGRAMAS

OBRA O ACCIÓN	LUGAR	MONTO
CONSTRUCCIÓN DE PLANTA TRATADORA DE AGUAS RESIDUALES	CABECERA MUNICIPAL	\$5,112,144.00
		
CONSTRUCCIÓN DE CASA DE SEGURIDAD PÚBLICA	CABECERA MUNICIPAL	\$1,600,000.00
		

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

PAVIMENTACIÓN DE CALLE ACCESO A COLONIA EL ROSARIO	COLONA EL ROSARIO	<b>\$275,000.00</b>
		
<b>TOTAL</b>		<b>\$6,987,144.00</b>

### OTRAS OBRAS

De acuerdo a las necesidades de algunas Comunidades, se apoyó con pintura para los edificios de sus capillas.

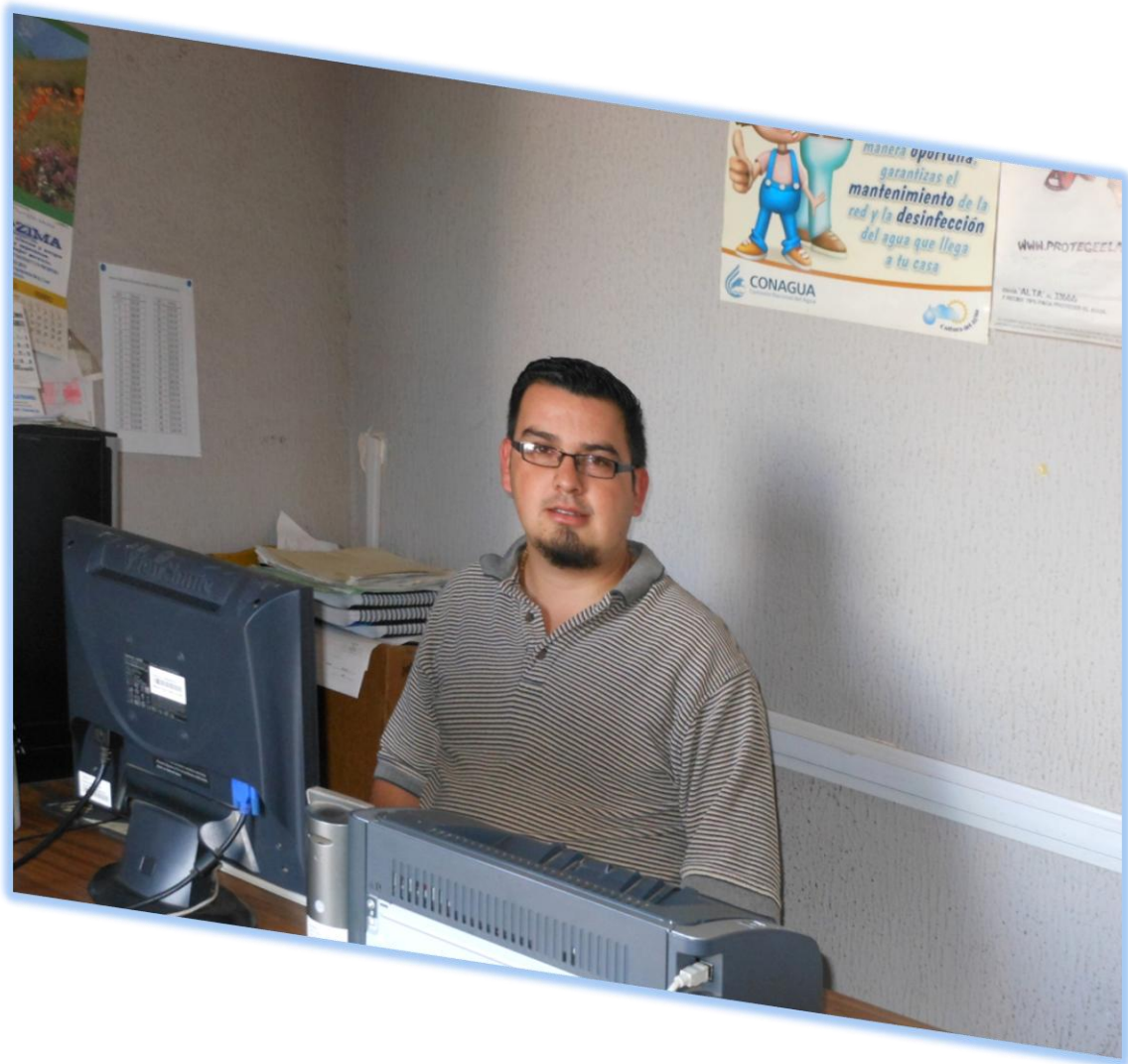
En la Comunidad del SOTO se apoyó para la pintura del edificio con un costo de \$ 1,650.00.

Comunidad de la MESA GRANDE al igual se apoyó con pintura para la capilla y Esc. Primaria con un costo de \$3,600.00.

En la Comunidad del PICACHO se apoyó con pintura con un costo de \$ 2,300.00.

Al Jardín de Niños de la Comunidad de Tablas, se apoyó con pintura con un costo de \$ 1,200.00.

# AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO



## AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

El área de Agua Potable y alcantarillado es atendida por dos personas apoyadas por personal de obra pública, las cuales realizan funciones específicas para brindar un buen servicio a la población; una persona es la encargada de bombear el agua de cada uno de los posos diariamente y revisar que no haya ningún desperfecto en las líneas de conducción; otra persona se encarga de tomar las lecturas de los medidores cada fin de mes para posteriormente realizar el cobro en la oficina además de reportar diariamente el corte de caja a la oficina de tesorería.

El sistema de agua potable de nuestro municipio, es de los más importantes servicios que se brinda en esta dependencia, el hacer llegar este vital líquido a cada una de las familias es primordial para nuestro gobierno. Día a día se está en constante revisión de las líneas que conducen el agua hasta cada uno de los hogares.

Para lograr nuestro propósito, se han realizado diferentes acciones en bien de la población como es la vigilancia de la cloración permanente en los diferentes posos que abastecen de este servicio, arreglo de fugas de agua y conexión de nuevas tomas, entre otros.

También es importante mencionar que se estableció una nueva tarifa para el cobro del agua potable, con la finalidad de realizar el pago que se consume de energía eléctrica.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Los **INGRESOS** obtenidos en este tiempo fueron los que a continuación se describen:

DESCRIPCIÓN	No.	CANTIDAD
Medidores	10	\$4,000.00
Contratos	12	\$3,600.00
Consumo de Agua Potable		\$287 ,906.00
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>\$295,506.00</b>

ACTUAL TABULADOR DE PRECIOS DE AGUA POTABLE

M3	PRECIO
1 A 5	\$30.00
6	\$35.00
7	\$40.00
8	\$45.00
9	\$50.00
10	\$55.00
11	\$60.00
12	\$65.00
13	\$70.00
14	\$75.00
15	\$80.00
16	\$85.00
17	\$90.00
18	\$95.00
19	\$100.00
20	\$105.00
21	\$110.00
22	\$115.00
23	\$120.00
24	\$125.00
25	\$130.00
26	\$135.00
27	\$140.00

Este tabulador va aumentando \$5.00 por metro consumido hasta los 30 metros cúbicos, de esta cantidad hacia arriba aumenta 7.50 por cada metro consumido, esta nueva tarifa fue aprobada en reunión de cabildo.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Al igual hubo **EGRESOS** en el funcionamiento y mantenimiento del agua potable como son:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Energía Eléctrica	\$281,025.00
Accesorios para mantenimiento A.P.	-
Medidores	\$4,000.0
Hipoclorito	-
TOTAL DE EGRESOS	\$285,025.00
EXISTENCIA	\$ 10,481.0

### CONTRATOS

MES	No.	COSTO
DICIEMBRE 2011	1	\$300.00
ENERO 2012	-	-
FEBRERO 2012	5	\$1,500.00
MARZO 2012	2	\$600.00
ABRIL 2012	-	-
MAYO 2012	-	-
JUNIO 2012	2	\$600.00
JULIO 2012	2	\$600.00
TOTAL	12	\$3,600,00

### TOMAS DE AGUA POTABLE

En el Municipio de Santa María de la Paz, existen actualmente 900 tomas, de las cuales todas cuentan con un medidor junto con la oficina de obras públicas se repararon 30 tomas domiciliarias en diferentes puntos de la Cabecera Municipal.

MES	INGRESO
Junio '11	\$ 16,482.5
Julio '11	\$ 20,605.00
Agosto '11	\$17, 003.5
Septiembre '11	\$ 14,710.5
Octubre '11	\$ 12,338.00
Noviembre '11	\$ 20,801.0
Diciembre '11	\$ 13,615.00
Enero '12	\$ 26,294.00
Febrero '12	\$ 17,947.00
Marzo '12	\$ 21,350.5
Abril '12	\$ 20,079.00
Mayo '12	\$ 34,573.00
Junio '12	\$ 27,544.00
Julio '12	\$ 24,563.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 287,906.0</b>

Tomas de Agua Potable: 900

### MEDIDORES

MES	CANTIDAD	COSTO
OCTUBRE '11	1	\$ 400.00
DICIEMBRE '11	2	\$ 800.00
ENERO '12	1	\$ 400.00
FEBRERO '12	-	-
MARZO '12	-	-
ABRIL '12	-	-
MAYO '12	-	-
JUNIO '12	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>\$1,600.00</b>



# DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL



## DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

En el área de Desarrollo Económico se ha realizado el manejo de Fondos Federales como el Fondo III y Fondo IV, dando seguimiento a las necesidades manifestadas en las asambleas comunitarias y en los comités de participación social, con la finalidad de ampliar las posibilidades de acción se han realizado convenios con: SEPLADER, SEDESOL, COPROVI, CONGREGACIÓN MARIANA TRINITARIA Y CON LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.

### FONDO IV EJERCICIO 2010



1. Por la cancelación de una obra programada en 2010 se realiza una segunda aportación del mismo ejercicio por \$ 40,000.00 para la continuación de la segunda etapa del edificio DIF y Casa de Cultura.



## FONDO IV EJERCICIO 2011

### OBLIGACIONES FINANCIERAS

- ❖ Se realizó el pago de pasivos a la Secretaría de Finanzas para la indemnización de trabajadores por un monto total de \$450,000.00.
- ❖ Pago de anticipo de participaciones por un monto de \$350,000.00.
- ❖ Pago de liquidación de dos trabajadores por un monto de \$63,750.00.

1.- Se hace una segunda aportación por \$41,000.00 para el finiquito del estudio de impacto ambiental, necesario para la "Construcción de la Planta Tratadora de Aguas Residuales.

## ADQUISICIONES

Se realizó la Adquisición de 5 Equipos de Cómputo para el área de Desarrollo Agropecuario, Transparencia, Tesorería, Registro Civil y un sistema de impresión en Tesorería con una inversión de \$30,000. Esto con la intención de actualizar las herramientas de trabajo y mejorar el servicio de oficinas dentro de la administración municipal.





Se realiza la adquisición de dos vehículos asignados a obras Públicas y otro para el DIF Municipal por un monto de \$137,299.80

## FONDO III EJERCICIO 2011

### AGUA POTABLE

1.- Con una inversión de \$9,945.92 se realiza la construcción de un depósito de agua, una atarjea y línea de conducción de agua en la comunidad El Picacho.



2.- A petición de los usuarios habituales, se realiza la reconstrucción del pozo “La Molonca” con una inversión de \$6,839.00 en la Cabecera Municipal.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

1. Con una inversión de \$18,330.00 se realiza la ampliación de 240 metros lineales de red de agua potable en prolongación Calle Morelos Sur paralelo a Carretera Federal.



2. Como una de las principales prioridades comunes que manifestaron los representantes comunitarios tanto de la cabecera como de las comunidades y mas en el ejercicio 2011 por la situación de la sequia era el Agua, por tal motivo se obtienen recursos extraordinarios ante SEPLADER encaminados a cubrir necesidades de primer orden en las comunidades que se tienen focalizadas como de alta y muy alta marginación según los datos del Consejo Nacional de Población, con el apoyo de la Dirección de Obras Públicas del Municipio se ejecutan las siguientes acciones: ampliación del sistema de agua potable en la Comunidad de Horcones, rehabilitación y construcción de depósito atarjea de agua en Mesa Grande, Rehabilitación y ampliación del sistema de agua potable en la comunidad de Hacienda Veja, rehabilitación de depósito de agua en el Zapotito por un monto total de \$219,000.00 y por el fondo III \$112,000.00

AMPLIACIÓN DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN HORCONES



REHABILITACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE DEPÓSITO ATARJEA DE AGUA EN MESA GRANDE



REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN HACIENDA VIEJA



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

3. Con una inversión de \$70, 481.00 se hace una ampliación de 120 metros lineales en la red de agua potable y 120 metros en la red de drenaje en la Calle La Rosate.



4. Con la inversión de \$27,640.10 se adquieren materiales y se emplea de manera temporal a 10 personas, logrando la rehabilitación del depósito de agua comunitario en El Zapotito.



## URBANIZACIÓN MUNICIPAL

1. Mediante el programa 3x1 se genera la construcción de puente alcantarila en acceso al fraccionamiento El Rosario por un total de \$280,000.00.





2. Utilizando cemento previamente adquirido y con una inversión de \$ 64,020.00 incluyendo aportación de beneficiarios se hace la construcción de 720 metros cuadrados de huellas vehiculares en la Calle Guadalupe Victoria en el acceso a la Comunidad de San Miguel.

3. Utilizando cemento convenido y con una inversión adicional de \$57,720.00 se construyen 750 metros cuadrados de concreto hidráulico en la Calle Morelos de la Cabecera Municipal.



4. Utilizando cemento previamente adquirido y con una inversión de \$22,740.00 por materiales y aportación de beneficiarios en mano de obra se construyen 500 metros cuadrados de concreto hidráulico en la calle Rivera y Juárez en la Comunidad de Mesa Grande.



5. Con una inversión de \$67,720.00 se construye la mampostería, banqueta y el puente peatonal en la Calle Santuario en Santa María de la Paz.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

6. Se construyen 650 metros cuadrados de concreto hidráulico en Calle Campana en la Colonia Santa María, utilizando cemento adquirido previamente y con una inversión adicional de \$63,901.00 incluyendo la aportación de beneficiarios.



7. Se construyen 500 metros cuadrados de concreto hidráulico en el camino a la secundaria, en la Comunidad de Mesa Grande, con una inversión de \$ 96,737.26 incluyendo la aportación de beneficiarios.



8. Con una inversión de \$93,137.60 incluyendo la aportación de beneficiarios se construyen 500 metros cuadrados de huellas vehiculares en el acceso a la Comunidad El Picacho.



## INFRAESTRUCTURA BÁSICA EDUCATIVA

1. Con una inversión de \$170,000.00 incluyendo la aportación de beneficiarios se logra la construcción del nuevo espacio alimenticio en la Escuela Primaria "Miguel Hidalgo" de Santa María de la Paz.



2. Con una inversión de \$92,461.00 incluida la aportación de beneficiarios se reconstruyen los techos, drenajes, pisos y pintura de la escuela de la Comunidad El Zapotito.



3. Se realiza la adquisición de un set de juegos infantiles para la escuela primaria "Emiliano Zapata" en la comunidad Las Tablas. Con una

inversión de \$10,638.88.



### GASTOS INDIRECTOS

Con una inversión total de \$10,283.74 por la adquisición de combustible para la operación de los fondos III y IV, se termina el recurso 2011 asignado al municipio para este programa.

### ACCIONES EN MATERIA DE COINVERSIÓN SOCIAL

1. En convenio con la Congregación Mariana Trinitaria se adquirieron 259 toneladas de cemento con un costo de \$ 435,120.00 las cuales fueron utilizadas para mejoramiento a la vivienda. Se adquieren además 17 tinacos de 1100 litros, resultando beneficiadas 364 familias de la Cabecera Municipal y de las comunidades, esto en el 2011 a la fecha.
2. Se logra mediante convenio con SEDESOL la integración de las Comunidades de Mesa Grande, Hacienda Vieja y Colonia Nueva Santa María logrando la obtención de 105 Despensas esto durante los meses de Abril al mes de Junio 2012.



### APOYO MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA COPROVI

3. En Coordinación con Consejo Promotor a la Vivienda se logra la adquisición de 100 paquetes de mejoramiento a la vivienda 8 paquetes de aplanados, 26 paquetes de piso y 66 paquetes de techo de lamina todo esto con una inversión total de \$257, 602.00 aportando el beneficiarios el 50% del valor total del paquete.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

4. Por parte de la Secretaría de Desarrollo Social, se logra un apoyo económico para el Empleo Temporal en Comunidades catalogadas como de Alta Marginación, resultando beneficiadas 21 familias de Los Horcones, Los Trigos, La Hacienda Vieja y Colonia Santa María con un monto total de \$50,284.00 que fueron utilizados en la construcción de pisos firmes en sus viviendas.
5. En convenio con la dependencia SEPLADER se logra la construcción de 22 pisos firmes (425 m<sup>2</sup>) en las comunidades consideradas de alto marginación como son: HACIENDA VIEJA con 5 pisos firmes, HORCONES con 3 pisos firmes, TRIGOS con 4 pisos firmes, MESA GRANDE con 3 pisos firmes y la COLONIA NUEVA SANTA MARÍA con 6 pisos firmes esto por un monto total de \$ 30,600.00 esto sin ningún costo para los beneficiarios.



## PROGRAMA EMPLEO TEMPORAL 2012

Por parte de la SEDESOL se logran tres convenios de apoyos para el Empleo Temporal esto en el 2012 en las Comunidades de Alta Marginación se presenta a continuación:

Empleo Temporal para rehabilitación de vivienda con enjarre en las localidades de:

- ❖ Hacienda Vieja con una inversión de 25,000.00 para 9 viviendas
- ❖ Los Trigos con una inversión de 25,000.00 resultando beneficiadas 9 familias de esta localidad.
- ❖ Las Tablas con una inversión de 43,000.00 con un total de 18 viviendas beneficiadas.
- ❖ Colonia Nueva Santa María resultando beneficiadas 3 familias con una inversión de \$8,000.00.
- ❖ Los Horcones con una inversión de \$8,000.0 para 3 beneficiarios que resultaron beneficiados.
- ❖ Mesa Grande con un total de 6 Familias Beneficiadas que se





## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

les entregó un total de \$ 16,000.00 para la rehabilitación de su vivienda.

2. En apoyo a la sequía que se presentaba en este tiempo se consiguieron apoyos en SEDESOL en relación a la captación de agua pluvial con la limpia de arroyos, abrevaderos bordos con trabajos comunitarios resultando beneficiados es su primera etapa 50 personas de las Comunidades de El Picacho, San Miguel y El Zapotito con una inversión de \$ 70,000.00



3. Se logra ampear el convenio con SEDESOL para la generación de 245 nuevos empleos temporales en trabajos de limpieza de bordos y abrebaderos con trabajos comunitarios con un monto total de \$341,040.00 en la Cabecera Municipal, Colonia Nueva Santa Maria, El Soto, El

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013



Picacho, Mesa Grande y Trigos.



4. Otra importante gestión dentro de mi gobierno fue el empleo temporal de la dependencia de CONAGUA en las comunidades del SOTO con una inversión de \$163, 000.00 donde se vieron beneficiadas mas de 50 familias.



5. En la Comunidad de San Miguel Tepetitlán se realizó la misma gestión donde se vieron favorecidas mas de 30 familias con una inversión de 139, 000. Gracias a la gestión en la dependencia de CONAGUA con estos dos empleos temporales destinados a la limpieza de arroyos se pudo abatir un poco en estas



comunidades el desempleo.



## FONDO III EJERCICIO 2012

### AGUA POTABLE

1. Construcción de bases para Tinacos de 10,000 litros en las Comunidades de El Soto, Zapotito, Picacho, Mesa Grande, San Miguel, Hacienda Vieja, Trigos y Horcones, esto mediante convenio con SEDESOL como medida por la sequia por un monto de \$35,000.00 por construcción de todas las bases.



2. Además se rehabilitó el pozo la Lagunita en la Comunidad de Mesa Grande

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

con una inversión de  
\$28,248.14

### ACCIONES EN MATERIA DE COINVERSIÓN SOCIAL

1. Se logra mediante convenio con SEDESOL la aplicación de 55 pisos firmes en las Comunidades de El Picacho, Mesa Grande, El Soto, El Zapotito y Las Tablas con una inversión total de \$225,000.00 esto totalmente gratis para los beneficiarios.



### OTROS

Otra importante acción que se llevó a cabo fue la gestión de estufas ecológicas, en donde se vieron beneficiadas 80 personas de las diferentes comunidades y de misma cabecera municipal.

Mediante la gestión a Protección Civil, se logró conseguir 600 despensas, colchonetas y cobijas; las cuales fueron entregadas a las personas de esta cabecera y de las comunidades.

2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013



# REGISTRO CIVIL

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**  
**ZACATECAS**  
**REGISTRO CIVIL**

QUE EN EL LIBRO No. 1 DEL ARCHIVO GENERAL DEL REGISTRO CIVIL EN LA FOJA No. 40  
SE ENCUENTRA ASENTADA EN EL ACTA No. 160 LEVANTADA POR EL C. OFICIAL DEL REGISTRO  
CIVIL C. J. TRINIDAD CERVANTES OCHOA EN FECHA: 19 - 8 - 1969  
RESIDENTE EN: CONG. IGNACIO ALLENDE, NO ESPECIFICADO, ZACATECAS

**CERTIFICO:**  
QUE CONTIENE LOS SIGUIENTES DATOS:

<b>DATOS DEL ACTA DE NACIMIENTO</b>	
NOMBRE: ARTURO (NOMBRE(S))	GARCIA (PRIMER APELLIDO)
FECHA DE NACIMIENTO: 4 DE AGOSTO	DE 1969
LUGAR DE NACIMIENTO: R. LAS TABLAS (LOCALIDAD)	NO ESPECIFICADO (MUNICIPIO)
PRESENTADO: VIVO	MASCULINO
COMPARECIO: PERSONA DISTINTA	
<b>PADRES</b>	
EL: FRANCISCO GARCIA	EDAD 41 NACIONALIDAD MEXICANA
ELLA: ELENA MARQUEZ	EDAD 30 NACIONALIDAD MEXICANA
<b>ABUELOS</b>	
PATerno: FELIPE GARCIA	NACIONALIDAD
PATerna: TOMAZA PAUDA	NACIONALIDAD
MATerna: JUAN MARQUEZ	NACIONALIDAD
MATerna: MA. CARMEN PACHECO	NACIONALIDAD

ANOTACIONES:

SE EXTIENDE ESTA CERTIFICACION EN CUMPLIMIENTO DEL ARTICULO 22 DEL CODIGO FAMILIAR VIGENTE EN EL ESTADO, EN LA CIUDAD DE SANTA MARIA DE LA PAZ ZACATECAS DE 2012 . DOY FE.

MUNICIPIO SANTA MARIA DE LA PAZ ZACATECAS  
5055483ZAC

FIRMA:

REALIZO: MA. ISABEL GARCIA FIGUEROA

## REGISTRO CIVIL

El registro civil es una institución de carácter público y de interés social establecida y regulada por la ley, a cargo de un oficial de registro civil con el objeto de autorizar los actos del estado civil de las personas.

El registro civil se fundamenta en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en los artículos 121 y 130, en este último se estipula lo siguiente “Los actos del estado civil de las personas son de la exclusiva competencia de las autoridades administrativas en los términos que establezcan las leyes y tendrán la fuerza y validez que las mismas les atribuyan.

Las autoridades federales, de los estados y de los municipios tendrán en esta materia las facultades y responsabilidades que determine la ley” .

Es por ello que con responsabilidad he conducido esta área tan importante dentro de mi gobierno, porque es donde se encuentran los archivos de identidad de la población.

Los trámites realizados en este segundo año de mi gestión son los siguientes:

	2011	2012	
	AGOS. -DIC.	ENERO-JULIO	TOTAL
NACIMIENTOS	25	34	59
DEFUNCIONES	11	14	25
MATRIMONIOS	13	15	28
DIVORCIOS	5	5	10
ACTAS	454	822	1173
OFICIOS EXPEDIDOS	2	14	16
OFICIOS RECIBIDOS	8	12	20

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

ANOTACIÓN MARGINAL	6	12	18
RECTIFICACIONES DE ACTAS	5	4	9
JUICIOS ADMINISTRATIVOS	4	18	22
ACTAS DE SOLTERIA	16	25	41
CERTIFICACIONES	7	10	17

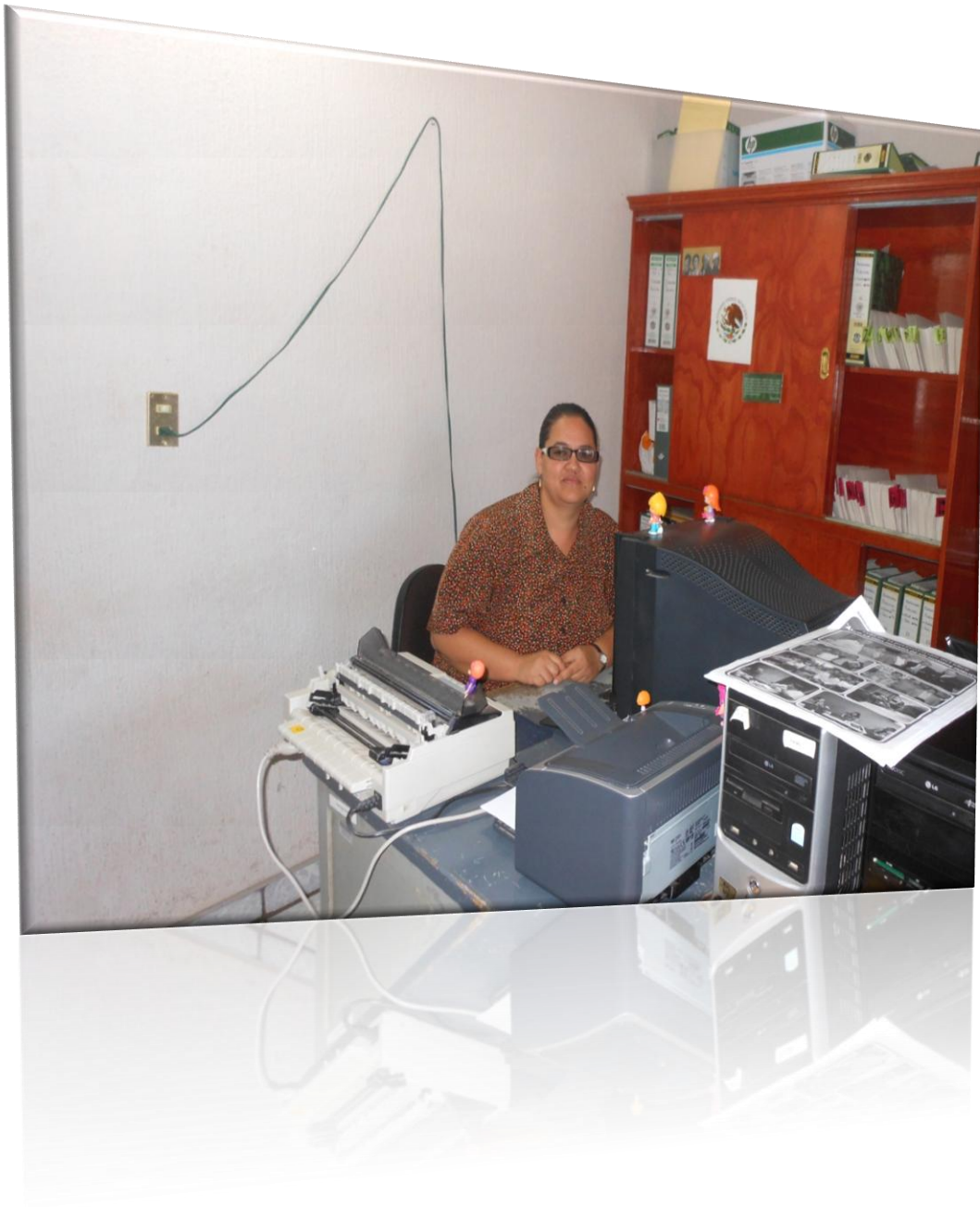
Otro servicio que se brindó fue el registro, corrección y reposición de la Clave Única de Registro de Población (CURP), el cual es un documento que con el paso del tiempo se ha ido incorporando a los documentos oficiales para poder llevar cualquier trámite.

A continuación se describen el número de trámites realizados durante este periodo:

- Registros: 77
- Correcciones: 07
- Reposiciones:60



# CATASTRO



## CATASTRO

La autonomía propia de un **Municipio** debe ser capaz de cubrir las necesidades que el pueblo le demande, estos principios son basados en lo que dictamina **La Constitución Política del Estado y de la Republica**, para lo cual debe recabar ingresos a través de la recaudación de Impuestos, debido a que el pueblo tiene derecho de exigir el buen funcionamiento de los servicios públicos, pero también tiene la obligación de contribuir económicamente para dichos servicios.

Durante el periodo comprendido de **AGOSTO 2011 a JULIO 2012**, se han realizado diversas actividades dentro de esta oficina de predial, de las cuales la atención al público ha sido una de sus prioridades.

Han sido **atendidas más de 300 solicitudes de ciudadanos**, a las cuales se le ha dado respuesta satisfactoria a cada uno de los solicitantes. Dentro de éstas, 172 corresponden a traslados de dominio y el restante a constancias de registros, no registro y certificaciones entre otros servicios.

Se ha hecho el **rescate y traslado de predios** que pertenecen a este municipio y eran pagados en municipios vecinos. Con la finalidad de que realicen en esta oficina sus pagos respectivos, de los cuales se **suma una aproximación de 700 hectáreas**.

Los pagos de impuestos de fincas tanto **URBANAS** como **RÚSTICAS** que se realizaron en los meses **de Enero – Febrero** se bonificaron con un **15%** sobre el entero que resulto a su cargo; durante el resto del año el importe tuvo y tendrá un recargo mensual de **1%**.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Se aplicó y se seguirá aplicando en todo el transcurso del año un 10% de descuento a personas que cuenten con credenciales del INSEN, INAPAM y JUBILADOS.

Ahora nos referimos a detalle sobre los ingresos obtenidos en este departamento durante el período AGOSTO-DICIEMBRE 2011:

IMPUESTO PREDIAL RÚSTICO	\$ 20,120.75
IMPUESTO PREDIAL URBANO	\$12,746.49
TRASLADO DE DOMINIO	\$68,447.26
LEVANTAMIENTOS Y CERTIFICACIONES	\$6,309.87
TOTAL RECABADO DEL PERÍODO	\$107,624.37

Con lo que respecta a los ingresos recabados en el periodo Enero-Julio 2012 se detalla de la siguiente manera:

IMPUESTO PREDIAL RÚSTICO	\$313,518.32
IMPUESTO PREDIAL URBANO	\$223,423.93
TRASLADO DE DOMINIO	\$ 88,130.12
LEVANTAMIENTOS Y CERTIFICACIONES	\$10,550.13
MULTAS	\$1,265.03
TOTAL RECABADO DEL PERÍODO	\$ 636,887.53

INGRESO TOTAL DEL PERÍODO AGOSTO 2011 – JULIO 2012: \$744,511.90

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Con lo que respecta a los deudores en el impuesto predial, durante este período **se redujo en un 50%**, la cantidad de contribuyentes morosos, presentándose un adeudo monetario de:

Deudores de Finca Urbana	\$ 25,556.48 (2001-2012)
Deudores de Finca Rústica	\$ 224,669.87 (1996-2012)
TOTAL DE MOROSOS	\$ 250,226.35

# TESORERÍA



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

### TESORERÍA

La Dirección de Administración y Finanzas de un nuestro Municipio, tiene por objetivo optimizar el uso de los recursos financieros, mediante la administración eficiente de la actividad financiera, contable y presupuestaria de esta entidad comunal, para lo cual a continuación se presenta un desglose general de los movimientos de ingresos y egresos del período del mes de julio de 2011 a julio 2012.

INGRESOS	2011	2012	TOTAL
	Julio-Diciembre	Enero-Julio	
IMPUESTOS	\$ 113,491.77	\$ 622,252.62	\$ 735,744.39
DERECHOS	\$ 113,424.37	\$ 260,859.80	\$ 374,284.17
PRODUCTOS	\$ 4,751.70	\$ 5,439.12	\$ 10,190.82
APROVECHAMIENTOS	\$ 5,866.08	\$ 582,349.44	\$ 588,215.52
PARTICIPACIONES	\$ 6,087,156.00	\$ 4,069,931.44	\$ 10,157,087.44
APORTACIONES FEDERALES	\$ 1,808,184.99	\$ 1,585,718.13	\$ 3,393,903.12
OTROS PROG Y DE CONV. DES. SOC. RAM 20.	\$ 3,694,434.00	\$ 1,255,667.89	\$ 4,950,101.89
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	\$ 91,981.00	\$ 177,573.00	\$ 269,554.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$11,919,289.91</b>	<b>\$8,559,791.44</b>	<b>\$20,479,081.35</b>

EGRESOS	2011	2012	TOTAL
	Julio-Diciembre	Enero-Julio	
SERVICIOS PERSONALES	\$ 3,707,275.29	\$ 3,439,580.16	\$ 7,146,855.45
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 470,658.01	\$ 416,603.95	\$ 887,261.96
SERVICIOS GENERALES	\$ 1,136,399.40	\$ 1,297,813.39	\$ 2,434,212.79
AYUDAS, SUBCIDIOS Y TRANS	\$ 336,206.96	\$ 255,231.78	\$ 591,438.74
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 3,813.99	\$ 63,557.29	\$ 67,371.28
OBRAS PUBLICAS	\$ 1,810,301.98	\$ 48,578.03	\$ 1,858,880.01
OTROS PROG Y DE CONV. DES. SOC. RAM 20.	\$ 3,220,069.51	\$ 1,538,139.40	\$ 4,758,208.91
APORTACIONES FEDERALES	\$ 2,498,540.57	\$ 1,367,361.88	\$ 3,865,902.45
<b>TOTAL</b>	<b>\$13,183,265.71</b>	<b>\$8,426,865.88</b>	<b>\$21,610,131.59</b>

# RECAUDACIÓN DE RENTAS



## RECAUDACIÓN DE RENTAS

La oficina de recaudación de rentas de esta Presidencia Municipal sigue brindando el servicio a toda la población del municipio y de otros; donde pueden realizar diferentes tipos de trámites como: plaqueo, tenencia y refrendo de vehículos solo por mencionar algunos; lo importante es dar la mayor eficiencia en atención a la ciudadanía.

En el lapso de Agosto de 2011 a Julio de 2012 se realizaron los siguientes trámites:

- ❖ 64 Placas Expedidas.
- ❖ 582 Refrendos.
- ❖ 178 Trámites para Descuento de Tenencias.
- ❖ 44 Cambios de Propietario o Adquisiciones.
- ❖ 22 Bajas.
- ❖ 20 Verificaciones.
- ❖ 07 Infracciones.
- ❖ 02 Reposición de Tarjeta de Circulación.
- ❖ 20 Parcialidades.
- ❖ 356 Pagos de REPECOS (Régimen de Pequeños Contribuyentes).
- ❖ 10 Régimen de Intermedios.
- ❖ 13 Trámites de Aclaración de Actas del Registro Civil.
- ❖ 35 Legalización de Firmas o Certificación de Estudios.
- ❖ 08 Exámenes Extraordinarios.
- ❖ 16 Pagos de Catastro.
- ❖ 10 Otros Trámites.



# JUZGADO COMUNITARIO

## JUZGADO COMUNITARIO

El Juzgado Comunitario de este Municipio de Santa María de la Paz tiene como objeto principal el de velar por los intereses jurídicamente tutelados de la ciudadanía en general contra actos que pasen por encima de las garantías individuales de las personas, contra las conductas que alteren la armonía de la sociedad en este municipio.

Este es un órgano que está a cargo como titular un JUEZ COMUNITARIO es un órgano conciliador en asuntos menores en las materias familiar, civil, mercantil y en algunos casos penales menores.

El Juzgado Comunitario se rige por la LEY DE JUSTICIA COMUNITARIA DEL ESTADO, y por el BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO, mismas que actúan como normas conciliadoras.

Toda persona tiene derecho a que se le administre justicia y ser protegido por la misma en el ejercicio de sus libertades.

En el periodo que se informa 2011 - 2012 se han atendido las siguientes actividades:

**Se giraron 342 oficios para conciliación en diversas materias.**

1.- Se giraron 90 oficios para asuntos menores de carácter penal de los cuales 10 fueron canalizados al Ministerio Público y 80 se conciliaron en esta instancia.

2.- Se giraron 29 oficios en materia civil de los cuales fueron asuntos menores que se solucionaron con el mutuo acuerdo de las partes que intervienen en conflicto.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- 3.- Se giraron 29 oficios de carácter mercantil de los cuales son cantidades menores a las 300 cuotas de salario mínimo. Son cobrables en esta instancia comunitaria.
- 4.- Se giraron 48 oficios en la cuales se autoriza la renovación de las licencias para la venta del alcohol para su operación durante el año 2012.
- 5.- Se giraron 56 oficios para conciliación por asuntos de diversos conflictos para su conciliación mutua.
- 6.- Se giraron 20 oficios para reclamar la reparación de daños y hacer el pago inmediato.
- 7.- Se giraron 60 oficios para notificar la aplicación de ley seca en los días festivos y especiales.
- 8.- Se giró un oficio a los integrantes de las caravanas de prevención del delito.
- 9.- Se giró un oficio al director de salubridad de esta jurisdicción sanitaria.
- 10.- Se giraron 4 oficios en materia familiar para solicitar el pago de pensión alimenticia para menores.
- 11.- Se giraron 14 oficios a infractores para darles a conocer las reglas que impone el bando de policía y buen gobierno, mismos que fueron amonestados.
- 12.- Se elaboraron 30 recibos de depósitos por cobros mercantiles.
- 13.- Se realizaron 70 comparecencias y 4 careos en este año 2012.
- 14.- Se realizó una visita a las escuelas de la cabecera municipal para impartir las conferencias sobre prevención del delito.
- 15.- Se levantaron 63 actas para conciliación de común acuerdo.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

16.- Se detuvieron 56 infractores administrativos quienes pagaron su multa respectiva; de los cuales 6 pagaron con cárcel con 36 horas de arresto. Y ocho fueron menores infractores quienes pagaron con labor comunitaria.

17.- Se crearon 5 reglamentos internos municipales mismos que fueron aprobados por cabildo para un mejor manejo en las materias: parques y jardines, limpia, administración de panteones, tránsito y policía preventiva para la solución de problemas existentes en el municipio.

En total se atendieron 457 personas en el segundo año de trabajo.

# SEGURIDAD PÚBLICA



## SEGURIDAD PÚBLICA

El área de Seguridad Pública en nuestro municipio ha estado pendiente de la ciudadanía, vigilando las 24 horas desde lugares estratégicos para el bienestar de la población, esto sin lugar a dudas ha sido una tarea importante dentro de esta área porque se tuvo que hacer varios reacomodos con la finalidad de que se realice un buen servicio y poder atender las necesidades y demandas surgidas día con día.

Dentro de las actividades realizadas en este período están las siguientes, todas encaminadas a brindar el apoyo a quien lo requiere.

Traslados en ambulancia	109
Traslados en patrulla	257
Traslados a estudiantes	274
Apoyo en vialidad a sepelios	14
Apoyo en vialidad a escuelas	279
Atención a diferentes reportes	119
Accidentes automovilísticos	41
Sofocación de incendios forestales	9
Seguridad en la hora de lonche en las escuelas	266
Seguridad al personal de oportunidades (PROGRESA y 70 y +)	22
Seguridad en los desfiles y deferentes eventos.	58
Apoyo a seguridad pública de diferentes municipios	23
Detenidos por reñir en la vía publica	3
Detenidos por manejar en exceso de velocidad y en estado de ebriedad	16
Detenidos por violencia intrafamiliar	1
Detenidos por escandalizar en la vía publica	65
Detenidos por estar en la vía pública en estado de ebriedad	8
Vehículos a disposición del M.P del F.C.	1
Apoyos a la Asociación Ganadera	4
Recuperación de vehículos robados	1
Retiro de animales de la carretera	15
Reporte de robo a vehículos en diferentes municipios	7
Reporte a robo a domicilio	2

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Apoyo a vacunación	3
Apoyo a policía ministerial	1
Puestos a disposición del M.P del F.C.	0
Aseguramiento de armas	0
Reporte de personas extraviadas	4
TOTAL DE ACTIVIDADES	1,602

# *RASTRO MUNICIPAL*



## **RASTRO MUNICIPAL**

Un período más en que se sigue brindando el servicio del rastro municipal a los tablajeros del municipio y público en general. Día con día se está buscando mejorar en la atención e instalaciones físicas del edificio.

Dos personas son las encargadas de esta área, una encargada como director y la otra como auxiliar. El director del rastro se ha estado capacitando continuamente en el manejo adecuado de la carne, para detectar cuales son los animales aptos para el sacrificio humano y cuáles no pueden ser sacrificados, para de esta forma poder evitar posibles enfermedades.

Los horarios en que se brinda la atención a tablajeros y público en general son de 6:00am a 10am de lunes a sábado, este horario es destinado para el sacrificio de los animales y entrega de la carne a los expendios y al igual para recibir animales. Otro horario que se brinda es de 6:00 pm a 8:00 pm de lunes a viernes, destinado solo para recibir animales que serán sacrificados al siguiente día.

Para poder ingresar un animal de la especie que sea, necesita el dueño presentar su guía de tránsito requisito requerido por la ley, además de presentar su recibo de degüello.

ANIMALES SACRIFICADOS DURANTE EL PERÍODO DEL MES DE  
AGOSTO 2011-JULIO 2012

No.	MES	BOVINO	PESO TOTAL EN KGS.	PORCINOS	PESO TOTAL EN KGS.
1	Agosto '11	13	5900	37	4655
2	Septiembre '11	14	6180	26	2849
3	Octubre '11	15	5200	24	2499
4	Noviembre '11	15	5432	32	3157
5	Diciembre '11	14	6300	37	4437
6	Enero '12	20	8090	72	7685
7	Febrero '12	18	6380	34	3527
8	Marzo '12	12	5130	41	4313
9	Abril '12	24	6520	15	2592
10	Mayo '12	12	5590	29	3370
11	Junio '12	12	4496	31	3632
12	Julio '12	18	6,404	25	2,642
<i>Total</i>		<i>187</i>	<i>71,622</i>	<i>403</i>	<i>45,358</i>

# SALUD



## SALUD

En mi gobierno la SALUD es primordial, estar pendiente de la salud de cada una de las familias de nuestro municipio, apoyando en todo lo necesario a quien lo requiere desde un traslado a un hospital, apoyo en las semanas de vacunación y apoyo en medicinas.

Continuamente se ha atendido a gente que requiere apoyo para traslado a algún hospital, este apoyo se les brinda gratuitamente a las personas, solo cuando las personas tienen posibilidades económicas se les solicita una recuperación para el combustible. En este segundo año se han atendido 366 traslados a diferentes hospitales.

El apoyo a la Clínica Rural de la cabecera municipal en las semanas de vacunación se ha dado en sus diferentes fechas:

Tercer semana de vacunación Primer semana de vacunación, se llevó a cabo el mes de octubre del 2011, donde se brindó el apoyo con la manta alusiva, perifoneo, vale de gasolina y lonches, con un costo de \$1,100.00.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Primera semana de vacunación llevada a cabo del 19 al 25 de febrero de 2012, donde el costo del apoyo fue de \$1,100.00.



Segunda semana de vacunación llevada a cabo del 26 de Mayo al 1 de Junio del 2012, con un costo de \$1,100.00.



También he estado apoyando a la Clínica Rural de la Comunidad de San Pedro Ocotlán del municipio de Tepechitlan Zac., durante las semanas de vacunación con un costo de \$ 1, 500.00 debido a que personal de esta instancia atiende a la Comunidad de Horcones.

# MEDIO AMBIENTE



## MEDIO AMBIENTE

El preservar un medio ambiente sano, es sin duda tarea de cada uno de los habitantes de nuestro municipio. Es por ello que diariamente se realiza la recolección de basura en la cabecera municipal y cada 15 días en las comunidades; toda esta basura se lleva a un lugar apropiado para depositarla donde una persona encargada hace la separación de la basura (reciclaje) para así evitar la saturación de la misma.

Otra acción emprendida en mi gobierno es la firma de convenio con la CONAFOR, con el propósito de preservar nuestros montes en todo el municipio.

Se está pagando a una persona que cumple como vigilante contra incendios en el cual se encuentra en la sierra de Los Alamos, ésta comunica a la dependencia de CONAFOR región Tlaltenango cuando se presentan incendios en la región. Para esto se está realizando un pago de \$2,000.00 mensuales durante el mes de enero a junio de cada año.



También hemos apoyado a las instituciones educativas que durante el ciclo escolar 2011 - 2012 han realizado campañas de limpieza en la cabecera municipal.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

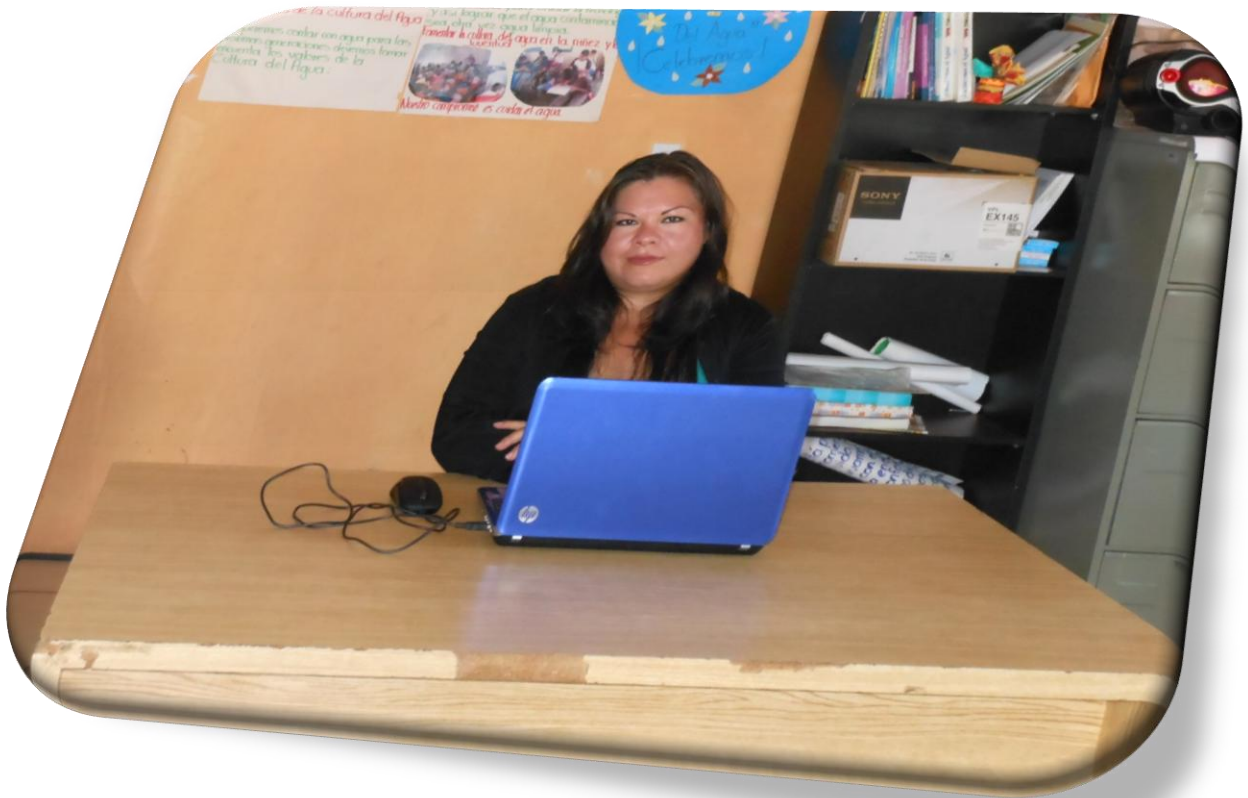
En el parque recreativo la presa el “Izote” también se emprendió la acción de plantar arbolitos con la finalidad de reforestar y embellecer el área.

Otra acción emprendida para el cuidado del medio ambiente fue realizar la solicitud de 300 arbolitos al vivero de la CONAFOR para donarlos a la Institución de la Esc. Prim. “Miguel Hidalgo”, la Esc. Prim. De la Comunidad del Picacho, a la Comunidad del Soto y a la Col. Nva. Sta. María todas pertenecientes a nuestro municipio.





# ESPACIO Y CULTURA DEL AGUA



## ESPACIO Y CULTURA DEL AGUA

Cultura del agua es una de las principales tareas de la administración. Recuerda que somos únicamente nosotros los responsables de su cuidado incluyendo la educación de niños y jóvenes para conservar el agua y el medio ambiente; ya que toda acción positiva o negativa que realicemos se reflejará en el futuro, y que serán ellos quienes habitarán esta tierra. Es por eso que constantemente se realizan diferentes actividades como: conferencias escolares en las diferentes instituciones educativas y pláticas comunitarias para concientizar a la población sobre el cuidado del agua.

### MES DE AGOSTO

Se elaboraron cartas-compromiso para las diferentes instituciones educativas como son: preescolar, educación especial, primaria, secundaria y preparatoria así mismo para el centro de salud y promotoras de educación inicial.

Capacitación con el material disponible en el espacio de cultura del agua, lectura de los libros encaucemos el agua así mismo los manuales del promotor.

Visita a las instituciones educativas para la firma de Cartas de compromiso con los diferentes directivos de cada plantel.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

### MES DE SEPTIEMBRE

Visita al plantel educativo JARDÍN DE NIÑOS "CRISTÓBAL COLÓN".

- ❖ Temas impartidos: La sustentabilidad del agua
- ❖ Material utilizado: Video, la sustentabilidad del agua, cuentos, hojas ilustradas para colorear, crayolas y cuadernillos para niños el juego del agua.
- ❖ Total de pláticas impartidas: 6



Visita al plantel educativo PRIMARIA "MIGUEL HIDALGO".

- ❖ Temas impartidos: Zacatecas y el Agua
- ❖ Material utilizado: Video Zacatecas y el Agua, crucigramas elaborados por el "Eca", lotería, pulseras de CONAGUA y cuadernillos de primaria.
- ❖ Pláticas impartidas: 2
- ❖ Total de pláticas impartidas en el mes: 8



### MES DE OCTUBRE

Platel educativo PRIMARIA "MIGUEL HIDALGO".

- ❖ Temas impartidos: Video Zacatecas y el Agua y la tierra está enferma video de youtube.
- ❖ Material utilizado: Laberinto acuático,



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

hojas ilustradas para colorear, crayolas, lotería, sopas de letra para elaborar, colores, cuadernillos de información para colorear, y cuadernillos de información para niños de primaria.

- ❖ Total de pláticas impartidas al mes: 6

### MES DE NOVIEMBRE

#### PRIMARIA "MIGUEL HIDALGO".



- ❖ Temas impartidos: Videos La Sustentabilidad del Agua en Zacatecas. Material utilizado: Crucigramas, memorias USB, cuadernillos para adulto del cuidado del agua y trípticos con información del cuidado del agua y medidas en el hogar.
- ❖ Total de pláticas: 4

En las **INSTALACIONES DEL DIF MUNICIPAL** se llevó a cabo la Reunión sobre la Planta Tratadora de Aguas Residuales.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Por el trabajo brindado en esta área se otorgó un reconocimiento a la Encargada del Espacio y Cultura del Agua.

### SALÓN SANTA MARÍA

Entrega de cuadernillos para adulto de CONAGUA y trípticos con información de la misma, a los beneficiarios de oportunidades.



- ❖ Tema impartido: El cuidado del agua y el medio ambiente.
- ❖ Material utilizado: Cuadernillos de información para adulto y trípticos con información de CONAGUA.
- ❖ Total de actividades: 1

### Visita a la SECUNDARIA “SENADOR BELISARIO DOMINGUEZ”

- ❖ Temas impartidos: Como tomar conciencia, como cuidar el agua.
- ❖ Material utilizado: Cartulinas con información, Cuestionario elaborado por el “Eca”, lápices, cuadernillos de información para secundaria, trípticos con información educativa al cuidado del agua.
- ❖ Total de pláticas impartidas: 3
- ❖ Total de pláticas impartidas al mes: 11



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

### MES DE DICIEMBRE

Visita al plantel educativo, COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL "IGNACIO ALLENDE".



- ❖ Temas impartidos: La Sustentabilidad del Agua.
- ❖ Material utilizado: Video la sustentabilidad del agua, diapositivas, cuestionario y cuadernillos
- ❖ Total de pláticas impartidas al mes: 4

### MES DE ENERO

Visita a las instituciones educativas de la Comunidad del Soto, con los directivos de los planteles escolares como: PREESCOLAR, PRIMARIA, SECUNDARIA.



- ❖ Temas impartidos: La tierra está enferma.
- ❖ Material utilizado: Video de youtube La tierra está enferma y Doky

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

descubre, hojas ilustradas, colores, cuadernillos para colorear de CONAGUA “El Agua en Zacatecas”.

- ❖ Platicas impartidas: 1

Escuela “PRIMARIA JUSTO SIERRA” de la Comunidad del Soto.



- ❖ Temas impartidos: La Sustentabilidad del Agua.
- ❖ Material utilizado: Video La Sustentabilidad del Agua, crucigrama, lápiz, dinámica “Que tanto es tantito” con globos y cuadernillos de actividades de CONAGUA.
- ❖ Total de pláticas: 2 para los 6 grados.

Telesecundaria “IGNACIO ZARAGOZA” de la Comunidad del Soto.



- ❖ Temas impartidos: Zacatecas y El agua.
- ❖ Material utilizado: Video Zacatecas y El agua, cuestionario elaborado por el “Eca”, “Dinámica que tanto es tantito”, globos, cuadernillos información para secundaria de CONAGUA.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ Pláticas impartidas: 1 para los 3 grados
- ❖ Total de pláticas al mes: 4 para los 12 grados.



Por el trabajo brindado por la encargada “DEL ESPACIO”, se nos fue entregado un proyector, una computadora portátil y una camisa con los logos de CONAGUA.

### MES DE FEBRERO

PRIMARIA “MIGUEL HIDALGO”.



- ❖ Tema impartido: El Agua en Zacatecas.
- ❖ Material utilizado: Diapositivas del ciclo del agua, cuestionario elaborado por el “Eca”, Dinámica con globos Video de youtube El mundo está enfermo y Doky descubre, hojas ilustradas, colores, cuadernillos para colorear de CONAGUA.
- ❖ Pláticas impartidas: 6



MES DE MARZO

Preescolar "Cristóbal Colón"



Festejo del Día Internacional del Agua, el 22 de marzo.

- ❖ Tema impartido: El Agua en Zacatecas y el Cuidado del agua.
- ❖ Material utilizado: Video de youtube la tierra está enferma y doky descubre, hojas ilustradas, crayolas, cuadernillos para colorear "El agua en Zacatecas" y trípticos, cartulinas, palitos de madera fomi, silicón, discurso y disfraces.
- ❖ Pláticas impartidas: 4



MES DE MAYO

PRIMARIA "MIGUEL HIDALGO"

- ❖ Temas impartidos: Uso responsable del agua, La sequía en México.
- ❖ Material utilizado: Videos La sequía en México, video de youtube "Canción cuida el agua",

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

cuestionario elaborado por la "Eca" "Que puedo hacer yo para cuidar el agua"  
cuadernillos y trípticos información de CONAGUA.

❖ Pláticas impartidas: 6



### MES DE JUNIO

#### PREESCOLAR "CRISTÓBAL COLÓN"

❖ Temas impartidos: El agua es vida y La sequía en México.

Material utilizado: Video de youtube, fluvio te enseña y La sequía en México, hojas ilustradas, crayolas, cuadernillos y trípticos con información de CONAGUA.

❖ Total de pláticas impartidas: 6



# DESARROLLO AGROPECUARIO



## DESARROLLO AGROPECUARIO

La agricultura y ganadería en nuestro municipio son las fuentes más importantes de subsistencia de todas las familias, es por ello que no he dejado de GESTIONAR recursos, programas y apoyos mediante los cuales se vean beneficiadas la mayoría de nuestra población. Además por la importancia que tiene esta área para el desarrollo del campo, se contrató a una persona para que estuviera a cargo de estos programas y se diera la atención que se merece la ciudadanía. Entre los programas y apoyos gestionados en las diferentes dependencias fueron los siguientes:

### OCTUBRE:

- ❖ Verificación de los diferentes proyectos aprobados en el programa de PAIEI 2011 (PROGRAMA DE APOYO A LA INVERSIÓN EN EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA) los cuales fueron revisados en diferentes puntos geográficos del municipio como Trigos, Mesa Grande, Santa María, Zapotito y San Rafael entre otras.
- ❖ Aviso y conferencia con todos los productores aprobados en el programa de PAIEI 2011 (PROGRAMA DE APOYO A LA INVERSIÓN EN EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA para solicitar y explicar del programa de re direccionamiento para realizar programas de empleo temporal en las comunidades , teniendo una gran aceptación en la gente habiéndose re direccionado la cantidad de \$892,820.00.
- ❖ Reunión con los productores del paquete tecnológico (cal agrícola) para el pago del préstamo y conferencia con los beneficiarios del PROCAMPO para la reinscripción a tal programa.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

### NOVIEMBRE:

Seguimiento en el proyecto estratégico para la Comunidad de San Miguel de corrales de manejo con baño garrapaticida y báscula ganadera.

Divulgación del proyecto Transversal de Apoyo Emergente al Ajuste de la Carga Animal en Agostaderos. (\$400.00 por cabeza y hasta el 15% del inventario de vientres).

- ❖ Se logró apoyar a la Comunidad de San Miguel con un préstamo de \$5,000.00 pesos para el anticipo de la compra de una báscula ganadera para el proyecto de los corrales de manejo en la misma comunidad, el cual fue recuperado una vez llegado el apoyo estatal y federal.
- ❖ Seguimiento de los bordos para las Comunidades de Tablas, El Picacho los cuales están siendo gestionados a COUSA Sequía por medio de SAGARPA los cuales son de 200 horas máquina.

### DICIEMBRE:

Verificación de los diferentes proyectos aprobados en:

- ❖ Empleo temporal por SAGARPA –SEDAGRO del monto de Re direccionamiento siendo las comunidades:

Visitas para ver el avance y recopilación de proyectos de las obras a realizar en las comunidades:

- ❖ Mesa Grande..... Desensolve de bordo y obras anexas (distribución de agua y tarjea).
- ❖ Soto..... Curvas a nivel.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ Hacienda vieja..... Plantación de nopal y presas filtrantes.

### ENERO:

En relación al programa de PROCODES (**Programa de Conservación de Suelos**) se destinaron dos subprogramas en la Comunidad de Hacienda Vieja:

- ❖ Para la elaboración de presas filtrantes (se crearon 463 m<sup>3</sup>)
- ❖ Semilla Criolla. (150 has.)

En esta misma comunidad se autorizó la cantidad de \$ 370,000.00 para 8 proyectos. Gracias a estos proyectos se vieron beneficiadas 60 personas.

Además se tuvo la participación en el tianguis ganadero con la aprobación de 22 sementales bovinos en los proyectos PAIEI 2011. Siendo entregados en el tianguis local, 8 sementales bovinos y el resto de los solicitados en los diferentes tianguis regionales, donde se estuvo apoyando a cada productor del municipio con \$1,000.00 para el pago de seguro y donde se apoyó con la entrega de reconocimientos a todos los expositores de ganado de raza pura.

### FEBRERO:

- ❖ En este mismo mes se entregó el apoyo para la sequía agrícola, viéndose beneficiados 223 productores con un apoyo económico de \$416,760.00; recibiendo también el apoyo 54 ganaderos con un total de \$247,800.00. Siendo apoyados los productores agropecuarios con un total de \$664,560.00
- ❖ Se recibió la documentación para verificación para el programa de “Semilla mejorada” el cual consistió en un apoyo de \$1,100.00

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

por hectárea siendo apoyado hasta 3 has por productor. Apoyando un total de 180 has.

### MARZO:

- ❖ Verificación del último proyecto apoyado de los dictaminados en este período sin contar con los que fueron re direccionados, la verificación se realizó en la comunidad de la Mesa Grande.
- ❖ El día 05 de marzo se dio inicio de Empleo Temporal por el programa de SAGARPA -SEDAGRO en la Comunidad de Mesa Grande con el desazolve del bordo comunitario mientras que en la Comunidad de Hacienda Vieja se inició con la plantación de nopal para retención de tierra evitando la erosión del terreno.

Con una inversión de **\$739,630.91** para el desazolve de bordo y obras adicionales apoyando a 36 personas en Mesa Grande.



Y en la Comunidad de Hacienda Vieja con una inversión de **\$265,263.16**, para la plantación de nopal y presas filtrantes dando empleo a 36 personas.



De igual manera se inicia en la Comunidad del Soto el Empleo Temporal con la creación de curvas a nivel con una inversión de **\$331,200.00**.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013



Ejerciendo el total de **\$ 1, 336,094.07** para Empleo Temporal.

- ❖ En la Comunidad de Trigos se arranco el día 12 de Marzo con el cultivo y producción de hongo seta, donde se tuvo una asistencia 13 personas en este taller.
- ❖ Aviso de Ordenamiento de documentación de expedientes de sequía agrícola y ganadera. Con un total de 280 productores de los cuales se realizó 3 cambios uno por cambio de apellido y 2 por poder estando todos pagados en su totalidad.
- ❖ Reintegración a la presidencia municipal del préstamo de \$40,706.00 pesos para la adquisición de la báscula ganadera para la Comunidad de San Miguel.
- ❖ También en este mes se impartieron pláticas en la Presidencia Municipal, del programa diesel agropecuario a los beneficiarios de tal programa así como pláticas del componente de modernización de maquinaria agrícola para los mismos beneficiarios del programa diesel. El cual tiene un monto de apoyo de hasta 50% del valor del implemento y \$110,000.00.
- ❖ Dándole seguimiento a las 86 solicitudes en el programa de inversión en equipamiento e infraestructura 2011, se realizó el pago de los proyectos ejecutados en el mes de marzo del 2012, con 112 cartas autorizadas y de las cuales son 39 proyectos agrícolas y



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

73 ganaderos, de lo cual se Re direccionaron 22 proyectos con un total de \$ 892,820 lo cual está siendo ejercido en trabajado de los empleos temporales en las comunidades.

- ❖ El programa de SAGARPA (PROMAF) entregándose la cantidad de 650 hectáreas.

### MAYO:

- ❖ Se verificó en la Comunidad de San Miguel uno de los proyectos redireccionados (división de corral y báscula ganadera).



- ❖ Verificación en la Comunidad de los Trigos de 2 tractores apoyados en el pasado programa de “Apoyo al equipamiento en inversión y equipamiento”.



- ❖ Verificación de corrales apoyados en la Comunidad del Zapotito con (embarcadero y división de corral.

- ❖ Entrega de semilla de avena para 55 hectáreas apoyadas las cuales fueron de los Trigos principalmente.



*Durante este año se estuvo asistiendo a diferentes reuniones, las cuales menciono enseguida:*

- ❖ Se asistió también a una reunión en el Teul de González Ortega con los presidentes municipales del distrito así como los Coordinadores Regionales de las dependencias de SAGARPA y



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

SEDAGRO, para la creación y seguimiento del proyecto de encalamiento agrícola, en el cual se estuvo solicitando para el municipio Santa María de la Paz 300 hectáreas de las cuales participan en un proyecto de 6000 hectáreas en el distrito de Tlaltenango. Quedando en espera la validación de tal proyecto así como la aportación realizada por gobierno federal (75%) y estatal (25%), si se realiza al 50% o hasta \$1,100.00 /ha.

- ❖ Reunión en el distrito para la capacitación y explicación para el programa del SURI (sistema único de registro de información) el cual sirve para subir al sistema el apoyo de semilla mejorada.
- ❖ Reunión con el consorcio (despacho) para el financiamiento a proyectos redituables de gran impacto.
- ❖ Reunión de semilla de alto rendimiento, con expositores de diferentes empresas y facultades, en el municipio de Tepechitlan.
- ❖ Reunión en la Comunidad de Mesa Grande para formar el comité para el programa para ademar los pozos artesanales.
- ❖ Reunión en el Municipio de Tepechitlan con el consorcio para el financiamiento a las áreas agropecuarias.
- ❖ Plática con productores ganaderos impartida por SAGARPA para el manejo de reposición de vaquillas.

### RESUMEN DE LAS HECTAREAS APOYADAS PARA LA SIEMBRA EN EL CICLO PRIMAVERA VERANO

Realización del registro de la Primera Etapa para el apoyo de semilla mejorada o fertilizantes en el programa de PROMAF del ciclo primavera-verano por la dependencia de SAGARPA , registrando en esta etapa 660 hectáreas apoyadas con un total de 235 productores beneficiados, apoyando con \$900.00 por hectáreas con un total de **\$594,000.00**. Además del

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

apoyo 250 hectáreas para el cultivo de sorgo forrajero apoyando a 57 productores apoyando \$450.00 por hectárea con un total de **\$112,500.00**.

En la segunda etapa por la dependencia de SEDAGRO se apoyaron 180 hectáreas de semilla de maíz mejorado, con un total de 66 productores beneficiarios, apoyando con **\$1,100.00** por hectárea con un total de **\$198,000.00**, además del apoyo de 58 hectáreas apoyadas para el cultivo de avena con un total de 35 productores apoyando la cantidad de **\$1,000.00** por hectáreas con un total de apoyo de **\$58,000.00**.

Se cubrió un total de 1148 hectáreas apoyadas para la siembra en el ciclo primavera-verano con una inversión apoyada de **\$962,500.00**.

La revisión del resto de los proyectos apoyados en el programa de PAIEI (Programa de Apoyo a la Inversión y Equipamiento e Infraestructura) 2011 faltando hasta el día de hoy solo 4 proyectos por verificar. Para así concluir con las inversiones realizadas con ejercicio 2011 y finalizadas 2012.

Apoyo a las comunidades con la venta de (Mala tión) para el control de chapulín así como venta de avispas para el control del gusano cogollero, apoyando a 150 hectáreas. Con el control de plagas.



# EDUCACIÓN



## EDUCACIÓN

La Educación en mi gobierno es tarea fundamental, debido a que a través de esta una sociedad mide su progreso, estabilidad, su cultura y sobre todo su desarrollo social.

El apoyar a las instituciones educativas de nuestro municipio ha sido una prioridad de esta administración, por sencilla que sea la necesidad educativa siempre se ha atendido.

Algunos de los apoyos brindados en este segundo periodo de administración son los siguientes:

### Cam 21

- ❖ Trasladar alumnos de las Comunidades de Mesa Grande y Soto a la Escuela de lunes a jueves. Además de trasladar a los alumnos a diferentes eventos a los que son invitados.
- ❖ \$200.00 y 1 despensa.

### Jardín de Niños "Cristóbal Colon"

- ❖ Pintura para el mejoramiento de la institución.

### Primaria "Miguel Hidalgo"

- ❖ Se estuvo apoyando con el pago de la Secretaria durante el ciclo escolar 2011- 2012 con un costo de \$ 43, 200.00.
- ❖ Apoyo con el pago del Instructor de la Banda de Guerra de la institución con un costo de \$48,00.00 durante el ciclo escolar 2011 - 2012.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ Se apoyó en varias ocasiones para trasladar al alumnado a diferentes eventos, así como también se les apoyó con vales de gasolina y con vehículos.

### Secundaria “Senador Belisario Domínguez”

- ❖ Apoyo para trasladar a el alumnado a diferentes eventos tanto culturales, deportivos y recreativos.
- ❖ Apoyo con vales de gasolina para traslados.
- ❖ Pintura para acondicionar la institución.

### COBAEZ Plantel “Ignacio Allende”

- ❖ A esta institución se le apoyó a lo largo del ciclo escolar 2011-2012 con traslados, así como también vales de combustible (gasolina y diesel).

### Comunidades

Hacienda Vieja: Entrega de útiles escolares.

Horcones: Entrega de útiles escolares.

Mesa de Trigos: Entrega de útiles escolares.

- ❖ Se apoyo a la escuela de esta comunidad con material didáctico así como con material de limpieza.

Mesa Grande:

- ❖ Apoyo con el traslado de alumnos durante el ciclo escolar 2011 - 2012 al Colegio de Bachilleres de nuestro Municipio.
- ❖ Entrega de útiles escolares.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

San Miguel:

- ❖ Entrega de útiles escolares.

Soto:

- ❖ Apoyo con el traslado de alumnos durante el ciclo escolar 2011 - 2012 al Colegio de Bachilleres de nuestro Municipio.
- ❖ Entrega de útiles escolares.

Picacho:

- ❖ Se apoyó durante todo el ciclo escolar con vales de gasolina cada semana para que alumnos de esta comunidad pudieran trasladarse a las instituciones educativas de este municipio.
- ❖ Entrega de útiles escolares a las tres instituciones.

Tablas:

- ❖ Pintura para la rehabilitación de la Escuela Primaria.
- ❖ Entrega de útiles escolares.

Además se estuvo apoyando con vales de gasolina cada semana a alumnos del CUNORTE para que se trasladaran a la Ciudad de Colotlan.



# CULTURA



## CULTURA

Las actividades realizadas en el I.M.C “Señor de la Paz” del Municipio de Santa María de la Paz, del Estado de Zacatecas, son actividades con el fin de promover la cultura en la comunidad, a través de programas y proyectos específicos que brinden los espacios para la difusión y el fomento de las expresiones humanistas y artísticas en sus distintas manifestaciones, con la finalidad de enriquecer y desarrollar la cultura de los ciudadanos de este municipio.

A continuación se muestra un informe general de las actividades llevadas a cabo en el periodo de Junio 2011 a Julio 2012.

### 1. -EDUCACIÓN

La educación es un aspecto de vital importancia en el I.M.C, esta llevada a cabo con los diferentes talleres que este periodo se lograron consolidar como lo son:

Taller de Danza Folklórica Mexicana, Bailes de Salón, Danza Árabe y Ballet, Taller de utilería y maquillaje como complemento para los partícipes de los talleres antes mencionados, así como Taller de Música, Taller de verano de instrumentos de viento y percusiones (apoyo a integrantes de banda), conformados por adolescentes, jóvenes y niños de diversas edades, atendiendo una población aproximadamente de 102 personas.

Con una inversión por parte del I.M.C de: \$ 44,527.00

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

A continuación se muestran algunas evidencias de los talleres antes descritos.



## 2. -DIFUSIÓN

Año con año la población es participe de eventos artístico-culturales no solo en la cabecera municipal si no también en las comunidades pertenecientes a este municipio, para lo cual el I.M.C en coordinación con la Presidencia Municipal, realizó y participó en diversos eventos, con la finalidad de enriquecer el interés de la comunidad en preservar y valorar las costumbres y tradiciones de nuestro municipio.

### Agosto

Se llevó a cabo la 1er Semana Cultural del 11 al 15 de Agosto, con diversos eventos, como lo fueron presentación de diversos ballet folklóricos incluyendo al grupo de este municipio, así como la

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

presentación de payasos, noche de aficionados, engalanando la inauguración un mariachi, y el cierre una espectacular banda.

### **Septiembre**

Se tuvo la participación en la preparación del evento de las fiestas patrias, con la rigurosa preparación de las jóvenes aspirantes a candidatas a reina de las fiestas patrias, evento que tradicionalmente año con año se lleva a cabo.

### **Octubre**

Evento de gran importancia, se tuvo la presentación del Grupo “Zasca” desde la Cd. de Guanajuato, así como la presentación de una cantante de música ranchera.

### **Noviembre**

Instituciones educativas y religiosas, participaron en el concurso que organizaron el I.M.C y presidencia municipal, para la elaboración de calaveras, coronas de muerto y altares, así como en el gran desfile de disfraz de muerto., para los cuales se les otorgaron premios económicos para motivarlos y apoyarlos ya que los participantes eran agrupaciones de jóvenes estudiantes.

### **Diciembre**

Tradicionalmente en México festejamos el día de la Virgen de Guadalupe el día 12 de diciembre, para lo cual el Grupo de Danza del Municipio, participo en algunas peregrinaciones llevadas a cabo para su festejo.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Se llevó a cabo una posada navideña con todos los jóvenes que integran cada uno de los talleres como símbolo de convivencia, unidad y trabajo en equipo.

### **Enero**

Este es el mes de mayor fiesta en este municipio, debido a que es festejado a nuestro patrono, el Señor de la Paz, para esto se lleva a cabo un novenario del 16 al 24 de enero en donde se realizan diferentes actividades como charreadas, coleaderos, carreras de caballos, arrancones, entre otros, y posteriormente en el teatro del pueblo se presentan por la noche diferentes eventos culturales como lo son muestras de música, danza, teatro, etc., en los que el I.M.C participa en este festejo de manera directa solventando 4 eventos importantes dentro del marco de la feria, así como en la preparación de las Candidatas a reinas de la feria regional.

### **Abril**

Evento muy importante para la comunidad infantil, festejo del día del niño en donde se llevó a cabo el festival con la presentación de payasos, entrega de regalos y bolos.

### **Mayo**

Un mes lleno de festividades, iniciando con la participación del Grupo de Danza Folklórica del Municipio, así como la presentación del Grupo de Música, Teatro, Declamación y Danza del Colegio de Bachilleres de este municipio, en los diversos festejos del día de las madres, que se llevan a cabo en las 9 comunidades que pertenecen a este municipio, así como en la cabecera municipal.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Festejando así mismo a los maestros con un evento de convivencia en la presa el "Izote", no dejando de lado a los jóvenes estudiantes, ya que se les festejo con una callejoneada por las principales calles del municipio llegando a la plaza con diversión, convivencia y baile.

### Junio

Llegando el fin del ciclo escolar el Grupo de Danza Folklórica del municipio, tuvo su participación, apoyando en los diferentes eventos, no solo del municipio, sino también de algunas de sus comunidades.

Se llevó a cabo el festejo del día del padre con una cena, y música en vivo para que los padres pasaran un rato ameno lleno de diversión y distracción.

Todos estos eventos fueron realizados con una aportación por parte del I.M.C de: \$57,492.68

A continuación se muestran algunas evidencias de los diversos eventos.



### 3. -EQUIPAMIENTO

Para complementar cada una de las actividades mencionadas con anterioridad, referente a la Educación se tuvieron que adquirir ciertos materiales de trabajo, como lo son: una laptop Toshiba para poder llevar a cabo documentación y demás trabajos que demanda esta área, así como la compra de diversos materiales para talleres., compra de instrumentos musicales, elaboración de vestuarios de diversos estados para jóvenes y niños, compra de utilería (hilos, listones, sombreros, sonajas, máscaras, etc.) así como adquisición de zapato y botín de danza.

Con una inversión total de: \$43,581.97

A continuación se muestran algunas evidencias de las adquisiciones realizadas.





#### 4. -GASTO CORRIENTE

Es la erogación que el I.M.C realizó, la cual constituye a un acto de consumo; esto es, los gastos que se destinaron a la contratación de los recursos humanos y a la compra de los bienes y servicios necesarios para el desarrollo propio de las funciones administrativas.

En todas las actividades mencionadas anteriormente se tuvo un gasto total de: \$6,401.50

De esta forma pudimos mencionar el gasto total derivado de la aportación de \$152,000.00 que tanto la Federación, el Estado y el Municipio hicieron posible para que se llevarán a cabo de forma productiva las actividades antes descritas, que sin lugar a duda fueron y son importantes para el desarrollo físico, emocional y mental de cada una de las personas que participaron de forma directa o indirecta con notables resultados.



# DIF MUNICIPAL



## DIF MUNICIPAL

En este segundo año de trabajo de la presente administración en el DIF Municipal se desarrollaron actividades enfocadas a niños, mujeres, madres de familia, adolescentes, adultos mayores; siempre tratando de inculcar valores y fortalecer las relaciones familiares.

El trabajo social se desarrolló a lo largo de este año con traslados a enfermos a diferentes hospitales tanto generales como especializados, apoyando incondicionalmente a personas de extrema pobreza.

Las gestiones ante dependencias de gobierno estatales y asociaciones civiles han sido constantes para lograr de esta forma apoyos como pañales, leche, ropa, diálisis y aparatos funcionales.

A los espacios de alimentación encuentro y desarrollo mejor conocidos como “cocinitas” de las escuelas del municipio se apoyó con canastas gratuitamente, gas cuando se requiera y con especie para que brinden a los alumnos un desayuno nutritivo y barato.

Los eventos sociales festejando tanto a las madres, abuelos, niños, mujeres, padres y maestros, se llevaron a cabo buscando la convivencia y armonía en el municipio.

## CURSOS Y TALLERES

**Octubre 2011:** Para celebrar el 2 de noviembre (día de muertos), se realizó un taller de elaboración de coronas con la intención de que las personas aprendan y ahorren en esta fecha, participaron 15 personas el costo lo cubrió el DIF.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

**Diciembre 2011 y Enero 2012:** Se realizó un curso de ballet, con una participación de 18 niñas y un costo para el DIF de \$1,100 pesos.

**Mes de marzo del 2012:** En período vacacional se impartió un curso de danza árabe para niñas de nivel primaria, con una participación de 14 integrantes con un costo de \$ 1,000 pesos.

Durante todo el año por las tardes se llevan a cabo clases de aerobics, para adolescentes, jóvenes y adultos, asistiendo un promedio de 13 personas, con un costo de \$1,500 pesos.



Con la intención de conservar algunas artesanías mexicanas se impartió un taller de deshilado en la elaboración de rebosos, participando 21 personas de todas edades, con un costo de \$3,900 pesos.

En vacaciones de verano (julio 2012) se impartieron clases de zumba a población abierta, participando un total de 45 personas con un costo de \$800 pesos.

### CONFERENCIAS

El día 17 de enero y 23 de agosto de este año se desarrollaron conferencias sobre el tema violencia por parte del instituto de la mujer zacatecana INMUZA, enfocado a jóvenes de colegio de bachilleres y a población abierta, asistiendo en total 48 personas.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

16 de agosto del 2012 se desarrolló una conferencia sobre "Orientación Alimentaria" dirigida a los diferentes grupos que atiende el DIF como son: proyectos productivos, comités de espacios de alimentación, menores en riesgo y grupo pasaf, asistiendo 32 personas.



### PRESTADORES DE SERVICIO

El colegio de bachilleres comisionó un alumno para que realizara su servicio social en esta institución, desarrollando actividades tales como recepción y control de documentación, registro de beneficiarios en el SIIMAS, y distribución de los programas alimentarios en las diferentes comunidades del municipio.

### ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN ENCUENTRO Y DESARROLLO

En el ciclo 2011-2012 se apoyó a todas las cocinitas del municipio de diferentes formas, se entregó como donativo en total del ciclo escolar 1,000 canastas básicas evitando el costo para las cocinas de \$ 8,000 mil pesos y cubriéndose por el DIF.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

A las cocinas de las Comunidades se las apoya cuando es posible para la compra de gas, así como para insumos para una buena alimentación de los alumnos, apoyando en este año con \$1,890 pesos.

Al espacio de Hacienda Vieja se le apoya con 5 despensas quincenales provenientes del banco de alimentos las cuales son donadas cubriendo el DIF un gasto de \$1,500 pesos.

El espacio de alimentación ubicado en el Jardín de Niños "Cristóbal Colón" que se encuentra a cargo del DIF brinda alimentación gratis a los alumnos de capacidades diferentes del Cam 21, así como a personas de la tercera edad que se encuentran en situación de abandono.

Buscando siempre la economía de de las familias del municipio, pero sin dejar a un lado la alimentación de los alumnos y beneficiarios de estos programas, el DIF siempre está en coordinación con los diferentes comités para un buen funcionamiento de estos espacios.

### SERVICIO SOCIAL

Cada 22 días contamos con la visita de un optometrista de la Ciudad de Fresnillo Zac., realiza la valoración gratuita y si requiere lentes los ofrece a mitad de precio de esta forma la población se atiende en el municipio a bajo costo.

En el mes de abril se tuvo la visita del Programa Asistencia DIF en Movimiento (ADIFAM) donde se atendió al público en general, sobre problemas de salud, se canalizaron algunas situaciones de emergencia, fueron atendidas 47 personas.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013



En las entregas del Programa Federal 70 y + se apoya con traslado a adultos mayores con alguna discapacidad para que puedan estar a tiempo en su entrega, de igual forma se brinda un refrigerio para todos los beneficiarios y sus acompañantes, el

padrón de beneficiarios de este programa es de 271 personas en todo el municipio.

En coordinación con Presidencia y DIF se organizo una entrega de útiles escolares, para inicio del ciclo 2012-2013 donde se entregaron 500 juegos, en todo el



municipio, el día 19 de agosto tuvimos nuevamente la brigada de corte de pelo por la academia CASJIM de la Ciudad de Colotlan dando el servicio al público en general totalmente gratuito se atendieron 133 cortes en todo el día.



### APOYOS

En este año de gestión se apoyó a personas en diferentes situaciones se consiguió traer a el municipio para personas que requerían pañales, andaderas, medicamentos, de igual forma varios traslado a hospitales tanto de salud como mentales, evitando de esta forma un gasto para las familias de escasos recursos.

Después de tres meses de visitar varios hospitales e instituciones, se logró en el mes de enero en la Ciudad de León Guanajuato, un trasplante de cornea, para una joven de 22 años, evitando un gasto para esta familia de 35 mil pesos aproximadamente.

En las brigadas de operación de catarata se ha llevado a personas para que sean valoradas, siendo operadas 2 en Jerez y 1 en Tabasco, Zacatecas. Servicio que les fue totalmente gratuito.

En la ciudad de San Luis Potosí el día 24 de enero del 2012 recibieron 8 personas adultas y niños, su aparato auditivo sin costo alguno para los beneficiarios.

Se apoya con cajas de diálisis a dos personas de escasos recursos, el DIF adquirió estas cajas gracias a un donativo por una gestión del personal, entregando un aproximado de 40 cajas.

Se apoya con insumos para alimentación y cuidados para dos bebes de una madre soltera en una comunidad, está en vigilancia constante por esta institución para que sus hijos se encuentren en un ambiente adecuado de no ser así se retirara a las niñas de la madre, asegurándoles un mejor futuro para ellas.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Gracias a una gestión en la asociación civil “Banco de Alimentos” donde se apoya con despensas quincenales al municipio y a comunidades de los municipios del Téul de González Ortega y Tepechitlan. De octubre del 2011 a agosto del 2012 en total se repartieron 4,265 despensas.



Se apoya económicamente a persona con discapacidad que acuden a citas o clases en Cam 21, el total para estos apoyos fue de \$5,597 pesos.

Para estudios médicos y tratamientos se apoya a familias de escasos recursos que no pueden cubrir estos gastos, en este año se apoyo con \$4,117 pesos por parte del DIF.

En coordinación con el DIF Estatal, en el mes de abril se repartió en comunidades del municipio: 293 cobijas, 155 colchonetas, 30 pants infantil, 21 par de tenis, 20 paquetes de pañal chico, 20 paquetes de pañal mediano, 146 bote leche y 100 pantalones.

De los programas alimentarios de DIF Estatal, en este año se repartieron en total 3,430 despensas, 3,178 canastas básicas, 63,350 raciones de desayuno frio, 275 paquetes alimentarios; a espacios de alimentación, familias vulnerables, alumnos de nivel preescolar y niños en estado de desnutrición.



### EVENTOS

En diciembre del 2011 se trasladaron a 12 niños de educación primaria a la Ciudad de Zacatecas para que disfrutaran de la pista de hielo, y a visitar El Museo interactivo Zigzag.

Enero 2012 se realizó por segunda vez el evento certamen y coronación de la reina de la tercera edad en nuestro municipio, acompañándonos embajadoras de toda la región, esto en el festejo de las fiestas patronales 2012.

El 8 de marzo festejamos el día internacional de la mujer con una tradicional callejoneada por las principales calles del municipio, y terminar con un evento socio-cultural y cena en el Salón Santa María.



# INAPAM



## INAPAM

Las personas de la tercera edad, sin lugar a dudas una parte importante de municipio, debido a que son la parte más vulnerable, con mas vivencia y experiencia que compartir También conocido como INSEN, es un organismo público descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica, es rector de la política nacional a favor de las personas adultas mayores, teniendo por objetivo promover, coordinar y apoyar.

La credencial de afiliación al INAPAM es la puerta de entrada a todos los servicios que proporciona la institución en los centros de atención integral, sirve como identificación oficial.

La credencial es gratuita y las personas adultas mayores de 60 años de edad, pueden obtenerla en los 110 módulos fijos en diferentes partes del país, presentando su documentación requerida:

- Copia de credencial de elector
- Copia de CURP
- Copia de comprobante de domicilio
- Dos fotografías tamaño infantil

### CREDENCIALES EXPEDIDAS

A partir de septiembre del 2011 se ha estado brindando el servicio a personas adultas mayores de 60 años con la encargada de esta área, con un total de 20 credenciales expedidas gratuitamente, presentando la documentación requerida.

# PROCURADURÍA DEL MENOR, LA MUJER Y ADOLESCENTES



## PROCURADURIA DEL MENOR, LA MUJER Y ADOLESCENTES

El objetivo de esta institución; es con la finalidad de asesorar y ayudar a los usuarios con mayor índice de vulnerabilidad, debido a que su situación económica no pueden pagar un abogado, es por ello que se creó con el objetivo de ayudar, asesorarlos , y patrocinarlos en juicios de índole puramente familiar, tales como: divorcios voluntarios, necesarios, rectificación de acta, pensiones alimenticias, nulidad de actas de nacimiento, asentamientos extemporáneos, rectificación de medidas, sucesorios intentados o testamentarios.

### Trámites realizados en el periodo de agosto de 2011 a julio de 2012

- 1.- Juicios a personas de inicio: 25
- 2.- Personas en trámite: 25
- 3.- Personas atendidas: 407
- 4.- Oficios girados: 25
- 5.-CITATORIOS GIRADOS: 25
- 6.-Promociones: 189
- 7.- Acuerdos: 176
- 8.- Convenios extrajudiciales de pensión alimenticia: 10
- 9.- Convenios: 6
- 10.-Comparecencias: 9
- 11.- Problemas familiares: 52
- 12.- Entrevistas con autoridades: 138
- 13.- Denuncias de maltratos: 00
- 14.- Denuncias de maltrato/a.m. p.m.: 00

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

15.- Salidas foráneas: 89

16.- Visitas al juzgado: 1 O 2 veces al día.

17.- Juicios en trámite: 139

A) Asentamientos extemporáneos: 03

B) Rectificaciones de acta: 83

C) Perdida de la patria potestad: 00

D) Pensiones: 24

E) Sucesorios: 46

F) Divorcio voluntario: 13

G) Diligencias de información ad-perpetuam: 00

H) Divorcios necesarios: 09

I) Rectificación de superficie: 00

J) Diligencias para acreditar hechos: 00

K) Nulidad de acta: 6

L) Acreditar la propiedad: 00

18.- Demandas presentadas: 26

A) Rectificación de acta: 03

B) Asentamiento extemporáneo: 00

C) Diligencias de información ad-perpetuam: 00

D) Juicio sucesorio: 00

E) Rectificación de medidas y superficie:

F) Nulidad de acta: 00

G) Divorcio voluntarios: 00

19.- Juicios concluidos: 13

A) Diligencias de información ad-perpetuam: 00

B) Asentamientos extemporáneo: 00

C) Rectificación de acta: 29

D) Divorcios voluntarios: 00

E) Sucesorio: 00

F) Nulidad de acta: 00

# ÁREA DE PSICOLOGÍA



## ÁREA DE PSICOLOGÍA

Otro período más para esta administración en el que se ha estado brindando el servicio de **PSICOLOGÍA** en las oficinas del DIF Municipal para toda la población en general, además de asistir a las diferentes instituciones educativas a llevar este servicio tan importante entre los niños y adolescentes de nuestro municipio, todo esto con la finalidad de que haya una mayor comunicación y convivencia entre sus iguales y familias.

Actividades	Ago-11	Sep-11	Oct-11	Nov-11	Dic-11	Ene-12	Feb-12	Mar-12	Abr-12	May-12	Jun-12	Jul-12	Total General
Personas Atendidas	31	116	74	85	53	72	27	80	27	38	44	21	668
Evaluaciones	2	172	0	1	5	0	0	1	1	3	2	2	189
Consultas DIF	46	23	31	22	33	29	24	40	16	25	35	26	350
Consultas Primaria	0	4	6	4	3	7	6	5	4	0	0	0	39
Consultas Secundaria	0	14	41	47	10	28	15	17	5	16	25	4	222
Consultas COBAEZ	0	7	6	12	4	6	10	16	7	4	3	0	75
Intervención En Crisis	1	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	5
Asesorías	10	13	6	10	12	19	7	10	3	9	3	6	108
Conferencias	0	4	1	3	0	0	1	3	8	1	1	0	22
Visitas A Domicilio	3	1	0	1	1	3	0	2	0	0	2	0	13





# BIBLIOTECA



## BIBLIOTECA

Se llevó a cabo de manera conjunta con Primaria y Secundaria el Programa de “Miércoles de lectura”, el cual se realizó el día 28 de abril de este año; el cual la principal finalidad fue fomentar en los alumnos el hábito por la lectura. En este programa se obtuvo la asistencia de 320 alumnos.



También nuevamente se realizó el taller “Mis Vacaciones en la Biblioteca”, donde se obtuvo la asistencia de 31 niños.

Durante las vacaciones de verano se efectuaron talleres, esto con la intención de fortalecer la educación integral, donde se obtuvo la asistencia de 383 niños.

Se tuvo la cantidad de 2,125 usuarios durante este periodo, y se prestaron 936 libros a domicilio.



# DEPORTE



## DEPORTE


Apoyar y fomentar el deporte en nuestro municipio ha sido una de nuestras mayores prioridades en esta administración. Es por ello que preocupados siempre por esta rama siempre se ha tratado de cubrir las necesidades de nuestros deportistas.

Durante este periodo se organizó un cuadrangular durante la feria patronal 2012 en el que participaron los equipos de Santa María, Tablas, Hacienda Vieja y Picacho; en este torneo fueron otorgados 5 balones como premiación.

A lo largo de este año también se estuvo apoyando a los equipos de futbol del municipio para sus traslados, tanto con vehículos como con vales de gasolina.

Otro apoyo que se ofreció tanto a los equipos de futbol del municipio y comunidades así como a las instituciones educativas, fue con material deportivo, para así de esta forma tratar de fomentar el deporte entre los niños, adolescentes y jóvenes de esta cabecera municipal y sus comunidades.

OBRAS

OBRA O ACCION	LUGAR	MONTO
CONSTRUCCION DE CANCHA DE USOS MULTIPLES	MESA GRANDE	\$360,000.00
		
REHABILITACION DE UNIDAD DEPORTIVA	CABECERA MUNICIPAL	\$152,935.95
		
TOTAL		\$412, 935.95

# MÓDULO DE TRANSPARENCIA



## MÓDULO DE TRANSPARENCIA

Durante este segundo año de mi administración me he preocupado por trabajar con la mayor transparencia, es por eso que se tiene un encargado de esta área para que en coordinación con los 3 órganos LTAIPEZ, DAI Y CEAIIP mantener la transparencia en esta administración.

Es el encargado de dar respuesta a las solicitudes hechas por la ciudadanía y realizar solicitudes internas para así mantener actualizado el portal web, además de difundir e invitar a que la ciudadanía conozca de esta ley.

El primero LTAIPEZ, es la Ley que Garantiza el Derecho de las Personas al Acceso a la Información Pública en posesión de los poderes, dependencias, entidades públicas, órganos, organismos y todas aquellas otras autoridades o instituciones, consideradas de interés público en el estado de zacatecas.

El segundo Derecho de Acceso a la Información Pública (DAI), es el que permite a toda persona el acceso a la información generada, administrada o en poder de los endes públicos (sujetos obligados). Tú tienes el derecho de pedir información a cualquier instancia gubernamental u organización política y no te podrá ser negada. Salvo en los casos que prevé la propia ley.

Las democracias modernas han institucionalizado mecanismos relacionados con las formas específicas de acceso a la información. El DAI implica la facultad de disponer de un documento como parte de un expediente también permite a disponer de un documento de su interés sin tener que justificar su petición la mera solicitud basta para que la información sea otorgada.



## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

Y el tercer Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública, (CEAIP), es un organismo descentralizado del poder público estatal, con autonomía presupuestaria, operativa y de decisión; la CEAIP se encarga de promover y difundir el ejercicio del derecho de acceso a la información y resolver sobre la negativa a las solicitudes de acceso a la información y proteger los datos personales en poder de los sujetos obligados.

Hay tres formas de hacer una solicitud.

Solicitud presencial.-acudir personal mente a la unidad enlace u oficina de información pública.

Infomex.- a través de un página de internet [www.infomexzacatecas.org.mx](http://www.infomexzacatecas.org.mx) te pedirán que te registres y te ayudaran con el proceso de tu solicitud.

Infotel.- a través de una línea telefónica podrás marcar el número gratuito 01 800 590 1977 te ayudaran hacer tu solicitud.

Atraves del modulo de transparencia del municipio durante el periodo enero a la fecha se han hecho 2 solicitudes formales de información: la primera referente al sueldo de los maestros comisionados y la segunda presidente, síndico, secretario, y regidores con afiliación a partido político, a las cuales se les dio una respuesta rápida.

También a lo largo del año se estuvieron cubriendo todos los eventos que se realizaron, esto con la finalidad de dar cumplimiento a la ley.

### ENERO:

- ❖ Instalación de programas predeterminados para edición de plantillas web, servidores, convertidores.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

- ❖ Reconocimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública que artículos correspondientes a los artículos relacionados que información puede entrar en cada uno de los artículos.
- ❖ Editar plantillas web con información detallada de los eventos cubierto, además de hacer pruebas pertinentes y subirla en línea. Empezar con actualización de página web con información entregada para evaluación de página web en febrero.

### FEBRERO:

- ❖ En este mes se hicieron cambios de programas de edición además de mantenimiento a programas.
- ❖ Se recibió la nueva Ley de Acceso a la Información Pública (CEAIP) y resultados de la evaluación

### MARZO:

- ❖ Hacer plantillas web para cada uno de los eventos que se cubrieron durante este mes, hacer solicitudes de información recibir información faltante y evaluación de información de oficio.

### ABRIL:

- ❖ Se dio mantenimiento a los equipos de cómputo e instalación de programas en diferentes equipos.

### MAYO:

- ❖ Hacer plantillas web para día del niño de los eventos que se cubrieron a lo largo de este mes.
- ❖ Revisión completa de página y hacer solicitud de información faltante.

## 2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

### JUNIO:

- ❖ Corregir faltantes de plantillas web, instalación de programas, orden de pago de sitio web, información de participación en agenda desde lo local cuadrante 1.6 municipio transparente, revisión de pagina diseño de plantillas de información faltante artículos 15ix, 16, 17, 26, 3, 7, 9.

### JULIO:

- ❖ Instalación de impresora, además de revisar equipos de cómputo en diferentes áreas (instalación de red, formateo, etc).
- ❖ Plantillas de IFE campaña permanente 2012.

Además se estuvieron asistiendo a diferentes reuniones y capacitaciones.

## ANEXOS

### Predial

#### INFORME DEL MES DE AGOSTO DEL 2011

DIA	RUSTICO	URBANO	TRAS. DE DOMINIO	LEG. Y CERTIF.	MULTAS	TOTAL
<b>01 DE AGOSTO</b>	807.01	818.91				<b>1,625.92</b>
<b>02 DE AGOSTO</b>			900.00	86.31		<b>986.31</b>
<b>03 DE AGOSTO</b>		286.79	3.898.37	345.24		<b>4,530.40</b>
<b>04 DE AGOSTO</b>				92.51		<b>92.51</b>
<b>05 DE AGOSTO</b>			7,250.85	252.87		<b>7,503.72</b>
<b>08 DE AGOSTO</b>	148.44		2,370.04	160.36	1,185.02	<b>3,863.86</b>
<b>11 DE AGOSTO</b>			310.00	86.31		<b>396.31</b>
<b>12 DE AGOSTO</b>			546.86	252.87		<b>799.73</b>
<b>15 DE AGOSTO</b>	236.71					236.71
<b>18 DE AGOSTO</b>		426.20				426.20
<b>19 DE AGOSTO</b>	3,814.28					<b>3,814.28</b>

2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

<b>23 DE AGOSTO</b>				92.51		<b>92.51</b>
<b>24 DE AGOSTO</b>	2046.17		202.00	86.31		<b>2,334.48</b>
<b>25 DE AGOSTO</b>				179.14		<b>179.14</b>
<b>29 DE AGOSTO</b>		477.82				<b>477.82</b>
<b>31 DE AGOSTO</b>			920.00	160.36		<b>1080.36</b>
<b>TOTAL</b>	<b>7,052.61</b>	<b>2,009.72</b>	<b>16,398.12</b>	<b>1,794.79</b>	<b>1,185.02</b>	<b>28,440.26</b>

INFORME DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2011

DIA	RUSTICO	URBANO	TRAS. DE DOM.	LEG. Y CERTF.	MULTAS	TOTAL
<b>01 DE SEP.</b>	242.23					<b>242.23</b>
<b>06 DE SEP.</b>		380.53				<b>380.53</b>
<b>07 DE SEP</b>	1,678.14					<b>1,678.14</b>
<b>15 DE SEP.</b>		1209.44		179.14		<b>1,388.58</b>
<b>19 DE SEP</b>	510.74		240.00	86.31		<b>837.05</b>
<b>20 DE SEP</b>	119.07		2,083.40	178.82		<b>2,381.29</b>
<b>22 DE SEP</b>			600.00	86.31		<b>686.31</b>
<b>28 DE SEP</b>			707.40	86.31		<b>793.71</b>
<b>30 DE SEP</b>				92.51		<b>92.51</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2,550.18</b>	<b>1,589.97</b>	<b>3,630.80</b>	<b>709.40</b>		<b>8,480.35</b>

## INFORME DEL MES DE OCTUBRE 2011

DIA	RUSTICO	URBANO	TRAS. DE DOM.	LEG. Y CERF.	MULTAS	TOTAL
03 DE OCT.				92.51		92.51
04 DE OCT.	975.48					975.48
5 DE OCT.			2,680.00	86.31		2,766.31
6 DE OCT.	120.49	128.99				249.48
7 DE OCT.	1,101.72					1,101.72
10 DE OCT.	261.11	1,232.26				1,493.37
11 DE OCT.	144.43		1,830.00	160.36		2,134.79
14 DE OCT.		344.85				344.85
17 DE OCT.	320.42		3,560.00	425.49		4305.91
18 DE OCT.			6,000.00	86.31		6,086.31
24 DE OCT.	1,863.90	2,505.22				4,369.12
25 DE OCT.	1,058.82		2,058.00	265.45		3,382.27
26 DE OCT.				92.51		92.51
31 DE OCT.		1,830.95				1,830.95
<b>TOTAL</b>	<b>5,846.37</b>	<b>6,042.27</b>	<b>16,128.00</b>	<b>1,208.94</b>		<b>29,225.58</b>

2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

INFORME DEL MES DE NOVIEMBRE DEL 2011

DIA	RUSTICO	URBANO	TRAS. DE. DOM.	LEG. Y CERTIF.	MULTAS	TOTAL
03 DE NOV.			1,910.42	86.31		1,996.73
10 DE NOV.			1,500.00	172.62		1,672.62
15 DE NOV.			200.00	86.31		286.31
18 DE NOV.	366.55					366.55
22 DE NOV.	2,109.41		322.00	351.76		2,783.17
23 DE NOV.	643.19		778.64	160.36		1,582.19
29 DE NOV.			11,358.00	258.93		11,616.93
<b>TOTAL</b>	<b>3,119.15</b>		<b>16,069.06</b>	<b>1,116.29</b>		<b>20,304.50</b>

INFORME DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2011

DIA	RUSTICO	URBANO	TRAS. DE DOM.	LEG. Y CERTIF.	MULTAS	TOTAL
02 DE DIC.			9,921.30	332.98		10,254.28
05 DE DIC.	618.05					618.05
06 DE DIC.	934.39			92.51		1,026.90
08 DE DIC.			2,384.82	172.62		2,557.44
13 DE DIC.				92.51		92.51
14 DE DIC.			3,915.16	431.55		4,346.71
16 DE DIC.		3,104.53		358.28		3,462.81
<b>TOTAL</b>	<b>1,552.44</b>	<b>3,104.53</b>	<b>16,221.28</b>	<b>1,480.45</b>		<b>22,358.70</b>

2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

INFORME DEL MES DE ENERO DEL 2012

<b>DIA</b>	<b>RUSTICO</b>	<b>URBANO</b>	<b>TRAS. DE DOM.</b>	<b>LEG. Y CERTIF.</b>	<b>MULTAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>09 DE ENE</b>	8,947.76	11,815.25	2,150.00	257.02		<b>23,170.03</b>
<b>10 DE ENE</b>	7,304.55	12,691.80				<b>19,996.35</b>
<b>11 DE ENE.</b>	6,450.90	7,993.30				<b>14,444.20</b>
<b>12 DE FEB.</b>	9,607.00	7,599.55	3,463.20	167.09		<b>20,836.84</b>
<b>13 DE ENE.</b>		144.64				<b>144.64</b>
<b>16 DE ENE.</b>		193.26				<b>193.26</b>
<b>17 DE ENE.</b>	12,935.05	17,350.15		96.39		<b>30,381.59</b>
<b>18 DE ENE.</b>	6,254.31	10,137.33				<b>16,391.64</b>
<b>19 DE ENE.</b>	10,732.93	4,091.59		96.39		<b>14,920.91</b>
<b>20 DE ENE.</b>	4,269.69	3,131.32				<b>7,401.01</b>
<b>23 DE ENE.</b>	11,424.76	6,721.97	2,948.40	334.18		<b>21,429.31</b>
<b>24 DE ENE.</b>	2,771.36	1,867.74				<b>4,639.10</b>
<b>26 DE ENE.</b>	13,854.10	5,292.41				<b>19,146.51</b>
<b>27 DE ENE.</b>	11,054.77	7,390.18		96.39		<b>18,541.34</b>
<b>30 DE ENE.</b>	17,391.99	25,416.00				<b>42,807.99</b>
<b>31 DE ENE.</b>	14,430.98	7,906.23		96.39		<b>22,433.60</b>
<b>TOTAL</b>	<b>137,430.15</b>	<b>129,742.72</b>	<b>8,561.60</b>	<b>1,143.85</b>		<b>276,878.32</b>



## INFORMES DEL MES DE FEBRERO DEL 2012

<b>DIA</b>	<b>RUSTICO</b>	<b>URBANO</b>	<b>TRAS. DE DOM.</b>	<b>LEG. Y CERTIF.</b>	<b>MULTAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>01 DE FEB.</b>	7,153.07	4,326.21		192.78		<b>11,672.06</b>
<b>02 DE FEB.</b>	5,411.18	4,118.42				<b>9,529.60</b>
<b>03 DE FEB.</b>	9,569.32	4,010.05		96.39		<b>13,675.76</b>
<b>07 DE FEB.</b>	13,215.02	13,158.14		186.32		<b>26,559.48</b>
<b>08 DE FEB.</b>	10,377.35	3,956.38	1,250.00	276.25		<b>15,859.98</b>
<b>09 DE FEB.</b>	6,500.82	2,115.20		89.93		<b>8,705.95</b>
<b>10 DE FEB.</b>	7,653.39	2,822.71	17,222.64	449.65		<b>28,148.39</b>
<b>13 DE FEB.</b>	2,557.22	717.57				<b>3,274.79</b>
<b>14 DE FEB.</b>	472.64	142.59	350.00	89.93		<b>1,055.16</b>
<b>15 DE FEB.</b>	6,769.92	3,777.60				<b>10,547.52</b>
<b>16 DE FEB.</b>	2,542.77	5,679.07				<b>8,221.84</b>
<b>17 DE FEB.</b>	2,887.16	3,350.98	1,642.49	167.09		<b>8,047.72</b>
<b>20 DE FEB.</b>	3,981.79	951.48				<b>4,933.27</b>
<b>21 DE FEB.</b>	8,122.89	5,232.27	976.95	89.93		<b>14,422.04</b>
<b>22 DE FEB.</b>	1,538.07	759.03				<b>2,297.10</b>
<b>23 DE FEB.</b>	1,181.60	641.65				<b>1,823.25</b>

2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

<b>24 DE FEB.</b>	1,268.69	379.94		96.39		<b>1,745.02</b>
<b>27 DE FEB.</b>	10,719.38	1,988.92				<b>12,708.30</b>
<b>28 DE FEB.</b>	10,419.20	1,930.38				<b>12,349.58</b>
<b>29 DE FEB.</b>	3,074.35	611.12		96.39		<b>3,781.86</b>
<b>TOTAL</b>	<b>115,414.83</b>	<b>60,669.71</b>	<b>21,442.08</b>	<b>1,831.05</b>		<b>199,357.67</b>

INFORMES DEL MES DE MARZO DEL 2012

<b>DIA</b>	<b>RUSTICO</b>	<b>URBANO</b>	<b>TRAS. DE DOM.</b>	<b>LEG. Y CERTIF.</b>	<b>MULTAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>01 DE MARZO</b>	2,102.21	175.44		96.39		<b>2,374.04</b>
<b>05 DE MARZO</b>	2,216.38	1,749.84				<b>3,966.22</b>
<b>06 DE MARZO</b>	118.75	1,977.89				<b>2,096.64</b>
<b>07 DE MARZO</b>	2,789.63			186.66		<b>2,976.29</b>
<b>08 DE MARZO</b>	2,756.54	291.99				<b>3,048.53</b>
<b>09 DE MARZO</b>	2,506.32	1,312.45		96.39		<b>3,915.16</b>
<b>12 DE MARZO</b>	2,247.36	1,488.81	1,056.00	655.35		<b>5,447.52</b>
<b>13 DE MARZO</b>	1,241.13		2,038.75	179.86		<b>3,459.74</b>
<b>14 DE MARZO</b>	244.27	596.25	1,274.00	276.59		<b>2,391.11</b>

2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

<b>15 DE MARZO</b>	886.90	1,085.66				<b>1,972.56</b>
<b>16 DE MARZO</b>	391.66					<b>391.66</b>
<b>20 DE MARZO</b>	2,784.61	433.65				<b>3,218.26</b>
<b>21 DE MARZO</b>	866.54	478.78				<b>1,345.37</b>
<b>22 DE MARZO</b>	1,470.85	685.24				<b>2,156.09</b>
<b>23 DE MARZO</b>			3,967.41	89.93		<b>4,057.34</b>
<b>26 DE MARZO</b>	1,149.19	2,570.68				<b>3,719.87</b>
<b>27 DE MARZO</b>	587.06	557.59				<b>1,144.65</b>
<b>28 DE MARZO</b>	981.00	822.67	13,572.00	1,837.12		<b>17,212.79</b>
<b>29 DE MARZO</b>	129.19	229.59				<b>358.78</b>
<b>30 DE MARZO</b>	4,273.53	786.83	5,940.00	359.72		<b>11,360.08</b>
<b>TOTAL</b>	<b>29,743.17</b>	<b>15,243.36</b>	<b>27,848.16</b>	<b>3,778.01</b>		<b>76,612.70</b>

INFORMES DEL MES DE ABRIL DEL 2012

<b>DIA</b>	<b>RUSTICO</b>	<b>URBANO</b>	<b>TRAS. DE DOM.</b>	<b>LEG. Y CERTIF.</b>	<b>MULTAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>03 DE ABRIL</b>	385.83					<b>385.83</b>
<b>09 DE ABRIL</b>	8,886.08	6,704.59		96.36		<b>15,687.03</b>
<b>10 DE ABRIL</b>	2,570.38	611.89				<b>3,182.27</b>
<b>11 DE ABRIL</b>	243.12					<b>243.12</b>
<b>12 DE ABRIL</b>	2,259.06			96.36		<b>2,355.45</b>
<b>16 DE ABRIL</b>	178.87	573.08	1,563.90	167.09		<b>2,482.94</b>
<b>18 DE ABRIL</b>	245.08	175.47				<b>420.55</b>
<b>20 DE ABRIL</b>	883.05		7,528.22	687.59		<b>9,098.86</b>
<b>25 DE ABRIL</b>	1,594.15	205.88				<b>1,800.00</b>
<b>27 DE ABRIL</b>	655.83					<b>655.83</b>
<b>TOTAL</b>	<b>17,901.45</b>	<b>8,270.91</b>	<b>9,092.12</b>	<b>1,047.40</b>		<b>36,311.88</b>

INFORMES DEL MES DE MAYO DEL 2012

<b>DIA</b>	<b>RUSTICO</b>	<b>URBANO</b>	<b>TRAS. DE DOM.</b>	<b>LEG. Y CERTIF.</b>	<b>MULTAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>02 DE MAYO</b>	619.10			96.39		<b>715.49</b>
<b>14 DE MAYO</b>	621.65	645.37				<b>1,267.02</b>
<b>17 DE MAYO</b>	242.44	368.76	1,170.00	167.09		<b>1,948.29</b>
<b>18 DE MAYO</b>	644.79	275.24				<b>920.03</b>
<b>23 DE MAYO</b>	562.65					<b>562.65</b>
<b>25 DE MAYO</b>	1,273.30					<b>1,273.30</b>
<b>28 DE MAYO</b>	124.71	681.32				<b>806.03</b>
<b>30 DE MAYO</b>	749.24	571.66				<b>1,320.90</b>
<b>TOTAL</b>	<b>4,837.88</b>	<b>2,542.35</b>	<b>1,170.00</b>	<b>263.48</b>		<b>8,813.71</b>

## INFORME DEL MES DE JUNIO DEL 2012

<b>DIA</b>	<b>RUSTICO</b>	<b>URBANO</b>	<b>TRANS. DE DOM.</b>	<b>LEG. Y CERTIF.</b>	<b>MULTAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>04 DE JUNIO</b>			246.60	89.93		<b>336.53</b>
<b>06 DE JUNIO</b>	2021.41	1,326.92	788.20	89.93		<b>4,226.46</b>
<b>11 DE JUNIO</b>	120.87					<b>120.87</b>
<b>13 DE JUNIO</b>	127.26		2,046.40	353.41		<b>2,527.07</b>
<b>15 DE JUNIO</b>	645.39					<b>645.39</b>
<b>18 DE JUNIO</b>	801.78					<b>801.78</b>
<b>19 DE JUNIO</b>	247.26					<b>247.26</b>
<b>20 DE JUNIO</b>			360.00	89.93		<b>449.93</b>
<b>22 DE JUNIO</b>	514.95	1,632.47		96.39		<b>2,243.81</b>
<b>27 DE JUNIO</b>		2,623.72	1,168.84	179.86		<b>3,972.42</b>
<b>29 DE JUNIO</b>			1,685.04	179.86		<b>1,864.90</b>
<b>TOTAL</b>	<b>4,478.92</b>	<b>5,583.11</b>	<b>6,295.08</b>	<b>1,079.31</b>		<b>17,436.42</b>

INFORME DEL MES DE JULIO DEL 2012

DIA	RUSTICO	URBANO	TRANS. DE DOM.	LEG. Y CERTIF.	MULTAS	TOTAL
04 DE JULIO	121.87	165.27	1,158.73			1,445.87
09 DE JULIO	122.08					122.08
13 DE JULIO		211.34	9,506.49	706.67	1,265.03	11,689.53
18 DE JULIO	609.55		1,932.80	424.11		2,966.46
20 DE JULIO	1,895.27		1,123.06	276.25		3,294.58
25 DE JULIO	963.15	995.16				1,958.31
<b>TOTAL</b>	<b>3,711.92</b>	<b>1,371.77</b>	<b>13,721.08</b>	<b>1,407.03</b>	<b>1,265.03</b>	<b>21,476.83</b>

## Seguridad Pública





## Rastro municipal

Los precios ofrecidos al público son los siguientes:

Degüellos de animales en el rastro municipal		
Especie	Degüello	Traslado
Vacuno	\$85.00	\$42.50
Porcino	\$54.00	\$11.00
Ovino	\$51.50	\$22.00

## Cultura

Evidencias de los talleres que se realizadas:





Feria Patronal 2012



Festejos





## Área de psicología



2do. Informe de Gobierno Municipal 2010-2013

